

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

Marijampolės profesinio rengimo centro
dalininkams

Nuomonė

Mes atlikome Marijampolės profesinio rengimo centro (toliau – Įstaigos) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2021 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tuomet pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita bei finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas, iškaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą. Finansinės atskaitoje buvo rengiamos pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (VSAFAS) ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme nustatytais finansinės atskaitomybės parengimo reikalavimais.

Mūsų nuomone, pridėtos metinės finansinės atskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo Įstaigos 2021 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus bei pinigų srautus pagal VSAFAS ir atitinka Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme nustatytus finansinės atskaitomybės parengimo reikalavimus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (TAS) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus. Mūsų atsakomybė pagal TAS ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus aprašyta mūsų išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“.

Esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterių etikos standartų valdybos išleistą Buhalterių profesionalų etikos kodeksą (TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, kurie taikytini atliekant finansinių ataskaitų auditą Lietuvos Respublikoje. Taip pat laikomės kitų TBESV kodekse ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatyme nustatytų etikos reikalavimų.

Manome, kad gauti audito įrodymai suteikia pakankamą ir tinkamą pagrindą mūsų nuomonei pareikšti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines atskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau. Mes privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų duomenis.

Mes perskaitėme Įstaigos veiklos ataskaitą už 2021 m. gruodžio 31 d. pasibaigusius metus ir nepastebėjome jokių reikšmingų joje pateiktos finansinės informacijos

neatitikimų palyginti su 2021 m. gruodžio 31 d. pasibaigusiu metu audituotomis finansinėmis ataskaitomis.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal VSAFAS ir Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme nustatytus finansinės atskaitomybės parengimo reikalavimus bei už tokią vidaus kontrolės sistemą, kuri, vadovybės nuomone, yra būtina finansinių ataskaitų parengimui be reikšmingų iškraipymų, galinčių atsirasti dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atitinkamai atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tēstinumu ir veiklos tēstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti jos veiklą, arba yra priversta tą padaryti neturėdama jokios kitos realios alternatyvos.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir parengti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, tačiau jis nėra garantija, kad auditas, atliktas pagal TAS ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų auditu įstatymo reikalavimus, visada atskleis reikšmingą iškraipymą, jei toks yra. Iškraipymai, galintys atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jei galima pagrįstai numatyti, kad kiekvienas atskirai ar visi kartu jie gali turėti įtakos finansinių ataskaitų naudotojų priimamiems ekonominiam sprendimams remiantis šiomis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų auditu įstatymo reikalavimus, viso auditu metu priemėme profesinius sprendimus ir vadovavomės profesinio skepticizmo principu. Taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės ar klaidos rizikas, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome auditu įrodymus, kurie suteikia pakankamą ir tinkamą pagrindą mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidos neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaudingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Išsiaiškinome su auditu susijusią vidaus kontrolę, kad galėtume parengti esant konkrečioms aplinkybėms tinkamas auditu procedūras, tačiau ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos principų tinkamumą bei vadovybės naudojamų apskaitinių įvertinimų ir su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl vadovybės taikomo veiklos tēstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais auditu įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžumas, dėl kurio gali kilti

reikšmingų abejonių dėl Įstaigos gebėjimo testi veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose, arba, jeigu tokį atskleidimą nepakanka, privalome modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrastos audito įrodymais, surinktais iki auditoriaus išvados išleidimo dienos. Tačiau būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įstaiga negalės toliau testi savo veiklos.

- Ivertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, išskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai bei įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, informavome už valdymą atsakingus asmenis dėl auditu apimties ir atlikimo laiko. Jei audito metu nustatome reikšmingus audito pastebėjimus, išskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, mes apie juos privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis. Šio audito metu mes nenustatėme tokį pastebėjimą.

Arūno Vitkevičiaus individualios audito įmonės vardu
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001305

Auditorius Arūnas Vitkevičius
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000324

Minties g. 54-33, Vilnius
2022 m. balandžio 11 d.

Marijampolės profesinio rengimo centras

2021 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ

FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos

ir finansinės atskaitomybės standartus

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395639
D/L: --

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2022 03-14 Nr. F1-15
(data)

Eil. Nr.	Straipsnlai	Pastabos Nr.	Pateikimo valiuta ir tikslumas:	
			eurais	Paskutinė praejusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS			
I	Nematerialusis turtas	P03	6,976,334,42	7,247,942,51
I.1	Plėtros darbai		6,799,38	11,615,54
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		6,799,38	11,615,54
I.3	Kitais nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	6,969,535,04	7,236,326,97
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		5,324,532,51	4,034,865,85
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		382,142,57	397,335,17
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		573,742,23	533,966,75
II.6	Transporto priemonės		392,081,37	566,122,42
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		77,291,38	91,037,95
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		201,777,79	196,673,60
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		17,967,19	1,416,325,23
III	Ilgalaikis finansinių turtas	I		
IV	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS	P07	4,665,89	1,255,59
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		1,272,502,19	662,323,49
I	Atsargos	P08	77,966,20	115,853,56
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		77,966,20	115,853,56
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdysti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		0,00	0,00
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	7,225,39	6,990,98
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	269,052,83	239,065,87
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos		631,28	
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		7,755,98	3,081,16
III.5	Sukauptos gautinos sumos		259,398,65	203,069,67
III.6	Kitos gautinos sumos		1,266,92	32,915,04
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigu ekvivalentai	P11	918,257,77	300,413,08
	IŠ VISO TURTO:		8,253,502,50	7,911,521,59

(tešinys kitame puslapyje)

Marijampolės profesinio rengimo centras, I11964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusų metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)**

Eil. Nr.	Struipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	7.047.758,35	6.612.989,45
I	Iš valstybės biudžeto		1.352.808,27	1.368.250,18
II	Iš savivaldybės biudžeto		600,00	600,00
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		5.688.169,61	5.237.672,67
IV	Iš kitų šaltinių		6.180,47	6.466,60
E	ISIPAREIGOJIMAI		273.221,24	240.843,06
I	Ilgalaikiai isipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai isipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai isipareigojimai			
II	Trumpalaikiai isipareigojimai		273.221,24	240.843,06
II.1	Ilgalaikių atidėjinų einaamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių isipareigojimų einaamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai isipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos iš Europos Sąjungos biudžeta			
II.6	Mokėtinos sumos iš biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	23.903,22	30.747,08
II.10	Su darbo santykiais susiję isipareigojimai		765,39	441,31
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	237.978,13	199.077,32
II.12	Kiti trumpalaikiai isipareigojimai	P17	10.574,50	10.577,35
F	GRYNASIS TURTAS	P18	932.522,91	1.057.689,08
I	Dalininkų kapitalas		2.206.702,23	2.206.702,23
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		-1.274.179,32	-1.149.013,15
IV.1	Einaamųjų metų perviršis ar deficitas		-125.166,17	-193.243,17
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		-1.149.013,15	-955.769,98
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		8.253.502,50	7.911.521,59

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Gražvydas Juodišius
(vardas ir pavardė)

Anžela Grubienė

(vardas ir pavardė)

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395639
D/L: --

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2022-03-14 Nr. E1-16
(data)

Ell. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
I	II	III	IV	V
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS			
I	FINANSAVIMO PAJAMOS			
I.1	IS valstybės biudžeto		5.948.828,90	4.736.678,42
I.2	IS savivaldybių biudžetu		5.113.282,12	4.457.693,97
I.3	IS ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lešu		14.990,55	18.314,88
I.4	IS kiti finansavimo šaltinių		796.842,84	260.154,13
II	MOKEŠCIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		23.713,39	515,44
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	52.398,53	23.500,88
III.2	Pervestinė į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		52.398,53	23.500,88
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SANAUDOS	P02	-6.201.020,12	-5.015.121,31
I	DARBO UŽMOKESCIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-4.242.405,88	-3.708.124,73
II	NUSIDEVEJIMO IR AMORTIZACIJOS		-414.274,95	-374.026,94
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-193.417,41	-168.021,64
IV	KOMANDIRUOCIU		-60,00	-31,10
V	TRANSPORTO		-49.707,22	-31.238,81
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-6.888,49	-7.168,19
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-209.844,17	-244.515,05
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-2.166,92	-10.369,65
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTU ATSARGU SAVIKAINA		-310.996,66	-81.262,04
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-12.382,80	-17.854,54
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO		-141.499,53	
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-382.385,54	-221.224,35
XIV	KITOS		-234.990,55	-151.284,27
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-199.792,69	-254.942,01
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		74.626,52	61.698,84
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	127.470,90	95.694,40
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SANAUDOS		-52.844,38	-33.995,56
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIUS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-125.166,17	-193.243,17
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIUS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-125.166,17	-193.243,17
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Gražvydas Juodišius

(vardas ir pavardė)

Anžela Grubienė

(vardas ir pavardė)

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metu FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395639
D/L: --

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
10.12.03-14 Nr. F1-17
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: euros

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroleojančiam subjektui					Ei viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuo savybės metodo išaka	Sukauptas pervažis ar deficitas prieš nuosavybės metodo išaka		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis už praėjusio laikotarpio paskutinę dieną		2.206.702,23				-955.769,98	1.250.932,25	
2	Perimto ilgaalakio turto iš kito viešojo sektorius subjekto išaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgaalakio turto kitam subjektui išaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (mosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis pervažis ar deficitas		X	X	X		-193.243,17	-193.243,17	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną		2.206.702,23				-1.149.013,15	1.057.689,08	
11	Perimto ilgaalakio turto iš kito viešojo sektorius subjekto išaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgaalakio turto kitam subjektui išaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (mosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis pervažis ar deficitas		X	X	X		-125.166,17	-125.166,17	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną		2.206.702,23				-1.274.179,32	932.522,91	

X pažymetė ataskaitos lukačių nepildomai.

Directoris
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmenis pareigų pavadinimais)

Vyr. buhalterė
(vyr. buhalteris (buhalteris), leidžiantis nuvalomą teisės aktus)

Gražvydas Juodisius
(vardas ir pavardė)

Anžela Grubienė
(vardas ir pavardė)

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395639

D/L: ~

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2022-03-14 Nr. F1-18
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	IS viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	IS viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		737.777,25	837,95	738.615,20	563.092,21	-7.175,30	555.916,91
I	Iplaukos		4.171.896,77	2.132.372,49	6.304.269,26	3.229.548,08	1.941.428,77	5.170.976,83
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		3.994.723,91	2.132.372,49	6.127.096,40	3.108.742,31	1.941.428,77	5.050.171,08
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		2.750.658,54	2.112.469,20	4.863.127,74	2.304.862,02	1.941.428,77	4.246.290,79
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		13.812,16	0,00	13.812,16	19.163,90	0,00	19.163,90
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		1.227.412,52	0,00	1.227.412,52	779.305,81	0,00	779.305,81
I.1.4	Iš kitų šaltinių		2.840,69	19.903,29	22.743,98	5.410,58	0,00	5.410,58
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių mokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėja		177.172,86	0,00	177.172,86	120.805,77	0,00	120.805,77
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos iplaukos							
II	Pervestos lėlos		-45.356,78	-10.517,38	-55.874,16	-121.145,99	-37.592,52	-158.738,51
II.1	I valstybės biudžete		-45.356,78	-10.517,38	-55.874,16	-121.145,99	-37.592,52	-158.738,51
II.2	I savivaldybinių biudžetų							
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitų išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektorius subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Bomokos	P02	-3.388.762,74	-2.121.017,16	-5.509.779,90	-2.545.309,88	-1.911.011,55	-4.456.321,43
III.1	Darbu užmokesčio ir socialinio draudimo		-2.463.948,82	-1.513.921,87	-3.977.870,69	-2.187.159,59	-1.319.149,02	-3.506.308,61
III.2	Konsuliniai paslaugų ir ryšių		-2.056,69	-174.309,84	-176.366,53	-2.233,68	-160.433,32	-162.667,00
III.3	Komandiruočių		-60,00	0,00	-60,00	-31,10	0,00	-31,10
III.4	Transporto		-15.395,51	-45.495,90	-60.891,41	-12.104,41	-36.870,62	-48.975,03
III.5	Kvalifikacijos kelimo		-1.221,51	-5.778,49	-7.000,00	-466,95	-6.574,05	-7.041,00
III.6	Paprastoj remonto ir eksploatavimo		-212.167,89	-195.044,24	-407.212,13	-216,45	-200.544,20	-200.760,65
III.7	Atsargų išsigijimo		-155.599,26	-103.637,13	-259.236,39	-23.747,39	-116.501,01	-140.248,40
III.8	Socialinių mokų		-31.930,72	-2.028,28	-33.959,00	-17.854,54	0,00	-17.854,54
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų išsigijimo		-268.114,88	-80.801,41	-348.916,29	-146.880,51	-70.939,33	-217.819,84
III.11	Sumoketas palūkanos							
III.12	Kitos išmokos		-238.267,46	0,00	-238.267,46	-154.615,26	0,00	-154.615,26

(teisintys kitame puslapyje)

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	IS viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	IS viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI			-119.932,56	-6.537,95	-126.470,51	-527.015,73	-30.464,10
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas			-119.932,56	-6.537,95	-126.470,51	-527.015,73	-30.464,10
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indelių (padidejimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI			5.700,00	5.700,00	4.860,60	37.639,40	42.500,00
I	Iplankos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų gražinimas							
III	Finansines mnomos (lizingo) įsipareigojimų apmokejimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiams ir biologiniams turui įsigytų			5.700,00	5.700,00	4.860,60	37.639,40	42.500,00
IV.1	IS valstybės biudžeto			5.700,00	5.700,00	4.860,60	37.639,40	42.500,00
IV.2	IS savivaldybės biudžeto							
IV.3	IS ES, užstorio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	IS kitų saltingų							
V	Gražintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiams ir biologiniams turui įsigytų							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSU PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTU LIKUČIUI							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidejimas (sumažėjimas)			617.844,69	0,00	617.844,69	40.937,08	0,00
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje			300.413,08		300.413,08	259.476,00	
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje			918.257,77		918.257,77	300.413,08	

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgalotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhaltere

(vyriausiasis buhalteris (bushalteris))

Gražvydas Juodžius

(vardas ir pavardė)

Anžela Grubienė

(vardas ir pavardė)

(parašas)

(parašas)



MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRAS

Viešoji įstaiga, Kauno g. 117, 68223 Marijampolė, tel. (8 343) 68 640, 68 641, 68 642, 68 643,
faks. (8 343) 71 514, el.p. mprcentras@mprc.lt, http://www.mprc.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 111964944.
Atsisk. sąsk. Nr. LT54 4010 0408 0000 0023, Luminor Bank, AB

LR švietimo, mokslo ir sporto ministerijos
Buhalterinės apskaitos skyriui

2022-03-**16** Nr. ISI-**111**

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2021 METŲ METINIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

I. BENDROJI DALIS

Marijampolės profesinio rengimo centras (toliau – Marijampolės PRC) įsteigtas 2000 m. liepos 1 d. Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2000 m. balandžio 21 d. įsakymu Nr. 472 „Dėl profesinių mokyklų tinklo optimizavimo“. Marijampolės PRC įregistruotas Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas – 111964944. Buveinės adresas – Marijampolė, Kauno g. 117. Teisinė forma – viešoji įstaiga, priklausomybė – valstybinė. Marijampolės PRC savininkė yra Lietuvos Respublika, kurios kaip savininkės teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, juridinio asmens kodas – 188603091, buveinės adresas – Vilnius, A. Volano g. 2. Marijampolės PRC padaliniai: Paslaugų skyrius, buveinės adresas – Marijampolė, Kauno g. 119; Gimnazijos skyrius, buveinės adresas – Marijampolė, Kauno g. 119; Statybos ir mechanikos skyrius, buveinės adresas – Marijampolė, Kauno g. 117; Vilkaviškio skyrius, buveinės adresas – Vilkaviškis, S. Neries g. 40; Kudirkos Naumiesčio skyrius, buveinės adresas – Šakių r. sav., Kudirkos Naumiesčio sen., Būblelių k., Nopaičio g. 5; Pataisos namų skyrius, buveinės adresas – Marijampolė, Sporto g. 7; Melioracijos (kelių statybos/remonto) transporto darbuotojų sektorinis praktinio mokymo centras, buveinės adresas – Marijampolė, Gėlyno g. 11; Žemės ūkio technologijų sektorinis praktinio mokymo centras, buveinės adresas – Marijampolė, Gėlyno g. 11. Marijampolės PRC turi bendrabučius: buveinių adresai – Marijampolė, Kauno g. 119 ir Šakių raj., Kudirkos Naumiesčio sen., Būblelių km., Nopaičio g. 7. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu „Dėl biudžetinės įstaigos Marijampolės profesinio rengimo centro pertvarkymo“ 2018 . gruodžio 7 d. Nr. V-1029, nuo 2019 m. sausio 1 d. Marijampolės PRC iš biudžetinės įstaigos teisiškai pertvarkytas į viešąją įstaigą.

Marijampolės PRC, kaip profesinio mokymo įstaigos, pagrindinė paskirtis – pirminis ir tēstinis profesinis mokymas. Mokymas vykdomas pagal pagrindinio, vidurinio ugdymo ir profesinio ugdymo programas. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka išduodami kvalifikaciją ir mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai. Mokymosi formos ir mokymo proceso organizavimo būdai: grupinio mokymosi forma, kasdienis proceso organizavimo būdas ir pavienio mokymosi forma, savarankiškas mokymo proceso organizavimo būdas. Profesinio mokymo organizavimo formos: mokyklinė ir pameistrystės. Marijampolės PRC veiklos tikslas – tenkinti viešuosius interesus vykdant švietimo ir profesinio mokymo veiklą, padėti asmeniui įgyti pagrindinį, vidurinį išsilavinimą, kvalifikaciją ir (ar) kompetencijas, atitinkančias šiuolaikinį mokslo, technologijos, ekonomikos ir kultūros lygį, padedančias jam įsisavinti ir konkuruoti kintančioje darbo rinkoje. Marijampolės profesinio rengimo centro įstatai patvirtinti Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. gruodžio 7 d. įsakymu Nr. V-1029.

Marijampolės PRC turi ūkinę, finansinį, organizacinį bei teisinį savarankiškumą, įstatymų nustatyta veikimo, iniciatyvos bei sprendimų priėmimo laisvę. Marijampolės PRC veiklos laikotarpis neribojamas, finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais. Marijampolės PRC yra paramos gavėjas. Marijampolės PRC yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis anspaudą suvalstybės herbu ir savo pavadinimu, sąskaitas bankuose, savo atributiką.

Marijampolės profesinio rengimo centras nuo 2015 m. sausio 1 d. taiko Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2014 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. V-1290 patvirtintus ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominius normatyvus.

Marijampolės PRC kontroliuojamų, asocijuotų ir kitų subjektų neturi.

Vidutinis statistinis darbuotojų skaičius Marijampolės PRC per ataskaitinį laikotarpį yra 238. Per praėjusį ataskaitinį laikotarpį buvo 227.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiais vienetais – eurais ir centais.

Reikšmingų sąlygų, kurios galėtų paveikti tolimesnę Marijampolės PRC, nenustatyta.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Marijampolės PRC taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų visų taikytinų, išskyrus 9 „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“ ir 26 „Išteklių fondo apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“, VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Marijampolės PRC vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, pateiktais šios apskaitos politikos skyriuje „Bendrieji apskaitos principai“.

2. Apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad Marijampolės PRC finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

2.1. svarbi vartotojų sprendimams priimti;

2.2. patikima, nes:

2.2.1. teisingai nurodo Marijampolės PRC finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;

2.2.2. parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą (turinio viršenybės prieš formą principas);

2.2.3. nešališka, netendencinga;

2.2.4. apdairiai pateikta (atsargumo principas);

2.3. visais reikšmingais atžvilgiais išsami.

3. Marijampolės PRC pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.

4. Apskaitos politika keičiama, tik vadovaujantis VSAFAS, ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimasis. Atvejai, kai apskaitos politika gali būti keičiama, pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimasis“.

5. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

6. Žemiau pateikiama Marijampolės PRC apskaitos politika naudojama, sudarant finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto dalį „Apskaitos politika“.

Bendrieji apskaitos principai

7. Marijampolės PRC finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

8. Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinę atskaitomybę, vadovaujamasi šiais principais ir jų rekšmėmis:

8.1. subjekto (Marijampolės PRC laikomas atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinį turi būti įtrauktas tik Marijampolės PRC nuosavas arba patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynas turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai.);

8.2. veiklos tēstinumo (Marijampolės PRC finansinės ataskaitos rengiamos, remiantis prielaida, kad Marijampolės PRC laikysis veiklos tēstinumo principio ir artimiausioje ateityje atliks jai pavestas valstybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytus savo įsipareigojimus. Veiklos tēstinumo įvertinimą, atsižvelgdami į visą prognozuojamą ne trumpesnio kaip 12 mėnesių laikotarpio po finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo informaciją, atlieka asmenys, atsakingi už Marijampolės PRC finansinių ataskaitų parengimą. Jeigu finansinės ataskaitos sudaromos, nesilaikant veiklos tēstinumo principio, aiškinamajame rašte turi būti atskleistas šis faktas, priežastis, dėl kurios

Marijampolės PRC nesilaikė veiklos tēstinumo princiopo, ir apskaitos principai, kuriais remiantis sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys.);

8.3. periodiškumo (Marijampolės PRC veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės ataskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromas finansinių ataskaitų rinkinys. Marijampolės PRC finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Vėliau įvykusiu ūkiniai operacijų ir ūkiniai įvykių apskaita ir atskleidimas finansinėse ataskaitose yra aprašyti šios apskaitos politikos skyriuje „Poataskaitiniai įvykiai“. Marijampolės PRC finansiniai metai trunka 12 mėnesių, tačiau tam tikromis aplinkybėmis finansiniai metai gali būti trumpesni nei 12 mėnesių. Tokių atvejų susidarymo priežastys ir aiškinamajame rašte atskleidžiama informacija yra nurodyti šios apskaitos politikos skyriuje „Ataskaitinis laikotarpis“.);

8.4. pastovumo (Marijampolės PRC pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Marijampolės PRC turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynąjį turtą, pajamas ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamąsias nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas.);

8.5. piniginio mato (visas Marijampolės PRC turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynas turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta.);

8.6. kaupimo (Marijampolės PRC ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registrojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registrojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.);

8.7. palyginimo (Marijampolės PRC pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpi, siejamos su sąnaudomis, patirtomis, uždirbant tas pajamas. Marijampolės PRC finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpių bei kitų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti Marijampolės PRC finansinės būklės pokyčius. Jei keičiami finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, Marijampolės PRC pateikia pakeistus straipsnus ar jų klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“);

8.8. atsargumo (Marijampolės PRC pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertę

negali būti nepagrīstai padidinta arba nepagrīstai sumažinta. Rengiant finansinių ataskaitų rinkinį, atsakingi Marijampolės PRC asmenys patikrina visus subjektyvius įvertinimus, pavyzdžiui, skolas, kurių nesitikima atgauti, atidėjinius, sukaupimus ir pan. Be to, atsakingi finansinių ataskaitų rengėjai įsitikina, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynas turtas, pajamos ir sąnaudos nėra parodyti nepagrīstai padidinta arba sumažinta vertė.);

8.9. neutralumo (Marijampolės PRC finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiams sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.);

8.10. turinio viršenybės prieš formą (Marijampolės PRC ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos).

9. Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamasi šiais principais:

9.1. pinigų (Marijampolės PRC išlaidos pripažystamos tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažystamos tada, kada gaunami pinigai.);

9.2. subjekto;

9.3. periodiškumo;

9.4. pastovumo;

9.5. piniginio mato.

10. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami Lietuvos piniginiais vienetais, apvalinančiais iki šimtųjų dalij (dviejų skaitmenų po kablelio).

11. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Marijampolės PRC saskaitų plano saskaitose, taikant Marijampolės PRC apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

12. Toliau pateikiama Marijampolės PRC taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

Nematerialusis turtas

13. Nematerialusis turtas yra pripažystamas, jei atitinka apibrėžimą, t. y. materialios formos neturintis, nuo kitų Marijampolės PRC nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo Marijampolės PRC disponuoja ir kurį naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos, ir šiuos kriterijus:

13.1. yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;

13.2. pagrįstai tikėtina, kad Marijampolės PRC būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;

13.3. galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;

13.4. Marijampolės PRC turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Marijampolės PRC kontroliuoja turą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

14. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialujį turą yra registrojami ilgalaikio nematerialiojo turto sąskaitose.

15. Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

16. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

16.1. turtas, kurio naudinga tarnavimo laikas ribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

16.2. turtas, kurio naudinga tarnavimo laikas neribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus turto nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

17. Amortizacija skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcingą metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingą tarnavimo laiką. Amortizacija skaičiuojama, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Neriboto naudingo tarnavimo laiko nematerialiojo turto amortizacija neskaičiuojama.

18. Likvidacinė nematerialiojo turto vertė paprastai yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turą jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokiu turtu.

19. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registrojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registrojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto

vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriama anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

20. Nematerialiojo turto naudingos tarnavimo laikas peržiūrimas, kai yra požymiu, kad anksčiau nustatytas naudingos tarnavimo laikas gali būti reikšmingai pasikeitęs. Naudingo tarnavimo laikas negali viršyti teisės aktuose numatyto terminų. Jeigu numatomas turto naudingos tarnavimo laikas stipriai skiriasi nuo anksčiau įvertinto naudingos tarnavimo laiko, amortizacijos laikotarpis yra atitinkamai koreguojamas.

21. Išsami nematerialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Marijampolės PRC Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Ilgalaikis materialusis turtas

22. Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažistamas, jei atitinka šiuos kriterijus:

22.1. yra skirtas tam tikroms savarankiškoms funkcijoms atliliki: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;

22.2. yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau negu vieną veiklos ciklą;

22.3. jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms, transporto priemonėms ir šaunamiesiems ginklams (išskyrus vienkartinio naudojimo).

23. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirtomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS:

23.1. žemė;

23.2. pastatai;

23.3. infrastruktūros ir kiti statiniai;

23.4. nekilnojamosios kultūros vertybės;

23.5. mašinos ir įrenginiai;

23.6. transporto priemonės;

23.7. kilnojamosios kultūros vertybės;

23.8. baldai ir biuro įranga;

23.9. kitas ilgalaikis materialusis turtas;

23.10. nebaigtą statyba ir išankstiniai apmokėjimai.

I smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirtomas pagal Marijampolės PRC poreikį.

24. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialujį turą yra registrojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

25. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

25.1. žemė, kultūros vertybės ir kitos vertybės yra rodomas tikraja verte;

25.2. bibliotekų fondai yra rodomi įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

25.3. likęs ilgalaikis materialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

26. Kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma, remiantis draudžiamaja verte (jei šios vertybės yra apdraustos). Kitu atveju kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma (teikiant prioritetą pirmiau einančiam metodui): remiantis to turto registrą tvarkančio subjekto atliekamo vertinimo duomenimis arba įsigijimo savikaina, jei ji gali būti patikimai įvertinta, arba simboline vieno euro verte (jei įsigijimo savikaina yra lygi nuliui arba taip pat negali būti patikimai įvertinta).

27. Marijampolės PRC patikslina žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrąją vertę kiekvienų finansinių metų pabaigoje, prieš rengdama metines finansines ataskaitas. Tikroji vertė taip pat yra koreguojama per ataskaitinį laikotarpį, jei Institucija gavo naujos informacijos, kuria vadovaujantis tikrosios vertės pasikeitimas yra reikšmingas.

28. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcinqą (tiesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytyus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksplloatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimo sąnaudos neskaičiuojamos žemei, kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir bibliotekų fondams.

29. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra peržiūrimi, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas ar likvidacinė vertė gali būti reikšmingai pasikeitę. Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra tikslinami, gavus papildomos informacijos. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, pradedant nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingo tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, turi būti nudėvēta per likusį (patikslintą) ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laiką.

30. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo, išskyrus žemę, kultūros vertėbes ir kitas vertėbes, apskaitoje pripažištami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo sumą, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

31. Žemės, kultūros vertėbių ir kitų vertėbių tikrosios vertės sumažėjimo nuostoliai registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę. Ta pati suma registruojama tiesiogiai grynojo turto sąskaitoje, mažinant tikrosios vertės rezervo sąskaitoje esančią sumą. Jei su atskiro turto vienetu susijęs tikrosios vertės rezervo likutis tampa lygus nuliui, tikrosios vertės rezervą viršijanti nuvertėjimo suma yra registruojama, pripažstant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas).

32. Rekonstravimo ir remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo rekonstravimo ir remonto darbų rezultato. Rekonstravimo ir remonto išlaidomis yra didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingų tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingų tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingasias savybes. Jei atlikti darbai nepagerina naudingujų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties arba nepailgina jo naudingų tarnavimo laiko, jie nepripažištami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertę pripažištama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

33. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomas, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje.

34. Kai tikraja vertė įvertintas turtas nurašomas, parduodamas, neatlygintinai perduodamas ar kitaip perleidžiamas kitam subjektui, tikrosios vertės rezervas mažinamas ta suma, kuri priskiriamas tam turtui. Turto nurašymo arba pardavimo atveju suma, kuria sumažinamas tikrosios vertės rezervas, didina sukauptą pervažių arba mažina sukauptą deficitą. Turto neatlygintino perdavimo kitam subjektui atveju perduodama ir tikrosios vertės rezervo dalis, susijusi su šiuo turtu.

35. Išsami ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Marijampolės PRC Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Biologinis turtas

36. Biologinis turtas pripažistamas ir registrojamas apskaitoje, jei atitinka visus žemiau pateikiamus pripažinimo kriterijus:

36.1. Marijampolės PRC turi teisę tuo turtu disponuoti ir jį kontroliuoti, išskaitant teisę apriboti galimybę juo naudotis kitiems;

36.2. pagrįstai tikėtina, kad Marijampolės PRC būsimaisiais laikotarpiais iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas bus naudojamas socialiniais, kultūriniais, gamtosauginiais, moksliniai, teisėsaugos, pažintiniai tikslais;

36.3. galima nustatyti turto tikrają vertę, įsigijimo savikainą arba iš turto gautinų būsimų pajamų dabartinę vertę.

37. Pirminio pripažinimo metu biologinio turto grupės vienetas apskaitoje registrojamas tikraja verte arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

38. Jei tikroji vertė negali būti patikimai nustatyta, biologinis turtas apskaitoje registrojamas:

38.1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinta metodika;

38.2. Institucijos nustatyta biologinio turto vertinimo tvarka;

38.3. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro patvirtintomis ne senesnėmis nei praeitų finansinių metų normatyvinėmis kainomis.

39. Po pirminio pripažinimo biologinis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

39.1. kai biologinis turtas apskaitomas tikraja verte, išlaidos Marijampolės PRC apskaitoje yra rodomas kitos veiklos kitų sąnaudų straipsnyje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra patiriamos;

39.2. kai biologinis turtas apskaitomas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina – išlaidos Marijampolės PRC apskaitoje registrojamos šių išlaidų suma padidinant biologinio turto vertę.

40. Kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje biologinio turto tikroji vertė nustatoma tiek, kiek biologinio turto vieneto tikrajai vertei turi įtakos jo fiziniai pokyčiai, išskyrus biologinį turtą, kuris vertinamas ne rečiau kaip kas 10 metų, kai dėl didelės apimties neįmanoma įvertinti fizinių savybių kitimo įtakos tikrajai vertei..

41. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registrojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registrojant ataskaitinio laikotarpio kitos veiklos sąnaudas.

42. Biologinio turto produkcija gavybos momentu yra registrojama kaip atsargos.

43. Išsami biologinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Marijampolės PRC Biologinio turto apskaitos tvarkos apraše.

Atsargos

44. Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

45. Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynaja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė.

46. Atsargos nukainojamos iki realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti, šias atsargas panaudojus (arba pardavus). Kai atsargos yra sunaudojamos (parduodamos), jų balansinė vertė yra pripažištama sąnaudomis tą laikotarpi, kai yra suteikiamos viešosios paslaugos (arba pripažištamos atitinkamos pajamos). Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi operacija.

47. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų, teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Institucija taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Atsargų įkainojimo būdas parenkamas, atsižvelgiant į atsargų ir veiklos, kurioje šios atsargos yra sunaudojamos, pobūdį.

48. Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažištami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis.

49. Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynjai realizavimo vertei, bet ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Bet kokio atsargų vertės sumažėjimo atkuriama dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma yra mažinamos atitinkamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos.

50. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorius. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

51. Išsami atsargų apskaitos tvarka yra nurodyta Marijampolės PRC Atsargų apskaitos tvarkos apraše.

Finansiniis turtas

52. Finansiniam turtui, kuris gali būti ilgalaikis arba trumpalaikis, priskiriama:

52.1. investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;

52.2. investicijos į skolos vertybinius popierius;

52.3. paskolos, išankstiniai apmokėjimai ir kitos gautinos sumos;

52.4. terminuotieji indėliai;

52.5. pinigai ir pinigų ekvivalentai;

52.6. kitas finansinis turtas.

53. Išankstinius apmokėjimus sudaro iš anksto sumokėtos sumos tiekėjams už paslaugas, kurios bus suteiktos per ateinančius laikotarpius, iš anksto perduotos gautos finansavimo sumos kitiems subjektams, už kurias subjektai teisės aktų ar sutartyse nustatyta tvarka turėtų atsiskaityti, kiti mokėjimai, kurie sąnaudomis bus pripažinti per ateinančius laikotarpius.

54. Pinigus sudaro pinigai kasose ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

55. Finansinis turtas apskaitoje registrojamas tada, kai Marijampolės PRC gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

56. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, išskyrus finansinį turtą, kuris paskesnio įvertinimo metu įvertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvvo išleista pinigų, Marijampolės PRC įvertina jį įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė. Tiesioginės sandorių sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir yra pripažystamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis. Finansinis turtas, kuris paskesnio įvertinimo metu vertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvvo išleista pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinamas amortizuota savikaina.

57. Įvertinimo tikslais finansinis turtas skirtomas į tris grupes:

57.1. parduoti laikomas finansinis turtas;

57.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas;

57.3. ilgalaikės ir trumpalaikės suteiktos paskolos, gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai.

58. Parduoti laikomu finansiniu turtu Marijampolės PRC laiko: įsigytas kitų subjektų akcijas (išskyrus investicijas į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus); dalininko įnašus į viešiasias įstaigas (kurios nėra kontroliuojami ar asocijuoti subjektai); ilgalaikę finansinį turtą, kurį Institucija yra nusprendusi parduoti.

59. Finansinis turtas priskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto tik tada, kai Institucija ketina ir sugebės jį laikyti iki išpirkimo termino. Iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto pavyzdžiai: obligacijos su nustatyta išpirkimo data (kai Institucija ketina jas laikyti iki išpirkimo termino ar atgauti iš esmės visą jų balansinę vertę). Nuosavybės vertybiniai popieriai nelaikomi iki išpirkimo termino laikomu finansiniu turtu.

60. Finansinis turtas nepriskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto, kai:

60.1. Marijampolės PRC ketina laikyti finansinį turtą neribotą laiką;

60.2. yra priimtas sprendimas parduoti finansinį turtą;

60.3. emitentas turi teisę išpirkti Marijampolės PRC laikomą finansinį turą už sumą, kuri yra reikšmingai mažesnė už jo amortizuotą savikainą.

61. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas iš naujo įvertinamas taip:

61.1. parduoti laikomas finansinis turtas – tikraja verte (išskyrus investicijas į vertybinius popierius, kurių kaina aktyviojoje rinkoje neskelbiama ir kurių tikrosios vertės negalima nustatyti, bei dalininkų įnašus į viešąsias įstaigas, kurios nėra kontroliuojami ar asocijuotieji subjektai – šis parduoti laikomas finansinis turtas vertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius);

61.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas – amortizuota savikaina;

61.3. paskolos – amortizuota savikaina;

61.4. kitos po vienerių metų gautinos sumos – amortizuota savikaina;

61.5. per vienerius metus gautinos sumos, išankstiniai apmokėjimai ir kitas trumpalaikis finansinis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

62. Paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną Institucija nustato, ar yra požymiu, kad finansinio turto (ar panašaus finansinio turto vienetų grupės) balansinė vertė gali būti sumažėjusi, t. y. finansinio turto balansinė vertė yra didesnė už tiketiną atgauti už tą finansinį turą sumą. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“.

63. Finansinio turto nuvertėjimo nuostoliai apskaitoje registruojami apskaičiuota nuvertėjimo suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas, išskyrus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimo nuostolius, kurie yra priskiriami pagrindinės veiklos nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudoms arba kitoms kitos veiklos sąnaudoms (atsižvelgiant į tai, su kuria veikla yra susijusios gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumos).

64. Marijampolės PRC nurašo iš apskaitos registrų finansinį turą (ar jo dalį) tik tada, kai ji netenka teisės to finansinio turto (ar jo dalies) kontroliuoti. Marijampolės PRC netenka teisės kontroliuoti finansinio turto tada, kai gauna visą sutartyje numatyta naudą, baigiasi teisių galiojimo laikas arba perleidžia šias teises kitoms šalims.

65. Išsami finansinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Marijampolės PRC Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Investicijos į asocijuotuosius arba kontroliuojamus subjektus

66. Kontroliuojamais subjektais laikomi tie subjektai, kuriems Marijampolės PRC doro lemiamą poveikį (subjektai, kuriuose Marijampolės PRC turi daugiau nei 50 proc. balsavimo teisių arba turi teises valdyti subjekto veiklą pagal galiojančius teisės aktus, įstatus arba sutartis, nurodytos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše).

67. Asocijuotaisiais subjektais laikomi tie subjektai, kuriems Marijampolės PRC doro reikšmingą poveikį (subjektai, kuriuose Marijampolės PRC turi nuo 20 proc. iki 50 proc. balsavimo teisių arba galioja kitos reikšmingą poveikį apibrėžiančios sąlygos, nurodytos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše).

68. Investicijos į pavaldžias biudžetines įstaigas konsoliduoamos, o atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos įsigijimo savikaina, kuri yra lygi nuliui.

69. Investicijos į kontroliuojamas viešasias įstaigas (kurios pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą priskiriamos prie viešojo sektoriaus subjekto) konsoliduoamos, o atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos įsigijimo savikaina.

70. Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus subjektus ir konsoliduotosiose ir atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos nuosavybės metodu.

71. Investicijos į asocijuotuosius subjektus tiek atskirose finansinėse ataskaitose, tiek konsoliduotų finansinių ataskaitų rinkinyje rodomas, taikant nuosavybės metodą. Iš asocijuotųjų subjektų gauti dividendai sumažina investicijos balansinę vertę.

72. Dividendų pajamos Marijampolės PRC atskirose finansinėse ataskaitose yra registruoamos finansinės ir investicinės veiklos pajamų sąskaitose. Paskelbus dividendus, Marijampolės PRC pripažista apskaitoje dividendų pajamas ir pervestinas dividendų pajamas, atitinkamai gautinas dividendų sumas ir mokėtinas į biudžetą dividendų sumas.

73. Rengianti konsoliduotą finansines ataskaitas viešojo sektoriaus subjektų grupę yra laikoma ekonominiu vienetu, todėl viešojo sektoriaus subjektų grupės subjektų tarpusavio ūkinės operacijos ir jų rezultatai yra eliminuojami.

74. Marijampolės PRC konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose yra rodomas visas konsoliduojamų subjektų turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir grynas turtas paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną, ataskaitinio laikotarpio pajamos ir sąnaudos, pinigų iplaukos ir išmokos.

75. Marijampolės PRC konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose rodomi tik ūkinių operacijų su prie viešojo sektoriaus subjektų grupės nepriklausančiais kitais subjektais rezultatai (perviršis arba deficitas);

76. Išsami investicijų į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus apskaitos tvarka yra nurodyta Marijampolės PRC Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše.

Turto nuvertėjimas

77. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažistami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama metinį finansinių ataskaitų rinkinį, Marijampolės PRC nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymiu.

78. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Marijampolės PRC ilgalaikiams materialiajam turtui ir nematerialiajam turtui:

78.1. išoriniai požymiai:

78.1.1. reikšmingai sumažėjusi turto teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa;

78.1.2. per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, negu būtų sumažėjusi dėl įprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį;

78.1.3. per ataskaitinį laikotarpį Marijampolės PRC veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su Marijampolės PRC turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį Marijampolės PRC veiklos rezultatams;

78.2. vidiniai požymiai:

78.2.1. yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta;

78.2.2. Marijampolės PRC turi turto, kuris dar nėra visiškai nudėvėtas (amortizuotas), tačiau jau nebenaudojamas veikloje;

78.2.3. per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tikėtini netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokią kaip turto galimybių neišnaudojimas (prastovos); planuojama nutraukti ar restruktūruoti veiklą, kurią vykdant naudojamas šis turtas; planuojama perleisti turtą anksčiau, negu iki tol tikėtasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Marijampolės PRC veiklos rezultatams;

78.2.4. turtui eksplloatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių.

79. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Marijampolės PRC finansiniams turtui:

79.1. yra žinoma, kad skolininkas turi didelių finansinių sunkumų ar yra didelė tikimybė, kad skolininkas bankrutouos;

79.2. nesilaikoma sutarties sąlygų, pavyzdžiui, laiku nesumokamos skolos arba nevykdomi kiti įsipareigojimai (pvz., prekių ar paslaugų, už kurias buvo iš anksto sumokėta, suteikimas; palūkanų ar paskolos grąžinimas);

79.3. dėl ekonominių ar teisinių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, Marijampolės PRC suteikė skolininkui nuolaidų, kurių priešingu atveju nebūtų suteikusi;

79.4. skolininkas ginčija savo skolinius įsipareigojimus Marijampolės PRC ir yra tikimybė, kad ginčas bus išspręstas ne Marijampolės PRC naudai;

79.5. finansinio turto nuvertėjimas buvo pripažintas ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu;

79.6. ankstesnė patirtis rodo, kad nebus atgauta visa gautinų sumų vertė.

80. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registrojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registrojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

81. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registrojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registrojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

82. Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriama anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

83. Išsami turto nuvertėjimo apskaitos tvarka yra nurodyta Marijampolės PRC Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Finansiniai įsipareigojimai

84. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

84.1. ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai;

84.2. ilgalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);

84.3. kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

85. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

85.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);

85.2. ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;

85.3. trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai;

85.4. mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;

85.5. mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;

85.6. mokėtinos socialinės išmokos;

85.7. mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla:

85.7.1. tiekėjams mokėtinos sumos;

85.7.2. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;

85.7.3. sukauptos mokėtinos sumos;

85.7.4. kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

86. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registrojami tik tada, kai Marijampolės PRC prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažistami finansiniai įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio

įsipareigojimo apibrėžimo (t. y. kol Marijampolės PRC neturi įsipareigojimo perduoti pinigus ar kitą finansinį turtą kitai šaliai arba pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).

87. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, išskyrus finansinius įsipareigojimus, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, yra vertinami įsigijimo savikaina. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pripažystamos pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Finansiniai įsipareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.

88. Po pirminio pripažinimo finansiniai įsipareigojimai finansinėse ataskaitose yra rodomi:

88.1. finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis, – tikraja verte;

88.2. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamujų metų dalis, trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis, – amortizuota savikaina;

88.3. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

89. Finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis, Marijampolės PRC neturi.

90. Marijampolės PRC nurašo iš apskaitos registru finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, yra panaikinamas ar nustoja galioti.

91. Išsami finansinių įsipareigojimų apskaitos tvarka yra nurodyta Marijampolės PRC Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše.

Finansavimo sumos

92. Finansavimo sumos – Marijampolės PRC iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų ištaklių fondų, Europos Sajungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Marijampolės PRC nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atliglioti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Marijampolės PRC gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Marijampolės PRC išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

93. Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažystamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

93.1. finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;

93.2. yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodyti, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervaesti ar kitas turtas bus perduotas;

93.3. finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

94. Valstybės biudžeto asignavimai pripažištami gautinomis finansavimo sumomis, tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai.

95. Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatyto finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar nėra gautos ir paraiška joms nepateikta, bet yra tenkinami aukščiau pateikti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, pripažištamos finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje prie sukauptų gautinų sumų.

96. Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:

96.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigytį;

96.2. finansavimo sumas kitos išlaidoms.

97. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigytį gali būti registrojamos nemokamai ar už simbolinę kainą, gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turą, biologinį turą ar atsargas arba gavus pinigus jiems įsigytį.

98. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigytį.

99. Finansavimo sumos arba jų dalis pripažištamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

100. Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos yra nepriskiriamos sąnaudoms – tokiu atveju yra mažinamos gautos finansavimo sumos ir registrojamos perduotos finansavimo sumos.

101. Kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos registrojamos kaip Marijampolės PRC finansavimo sąnaudos, kartu pripažstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

102. Marijampolės PRC, perduodamas finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registroja perduotas finansavimo sumas, šiais atvejais:

102.1. kai perduoda savo turą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kai dėl to registrojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės metodą;

102.2. kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai Marijampolės PRC perduoda savo turą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.

103. Kitiems viešojo arba ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavėjas teisės aktų nustatyta tvarka turi atsiskaityti

Marijampolės PRC, registruojamos kaip išankstiniai apmokėjimai arba ateinančių laikotarpių sąnaudos.

104. Marijampolės PRC, gautas finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektorius subjekto per tarpininką, apskaitoje registruoja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirmąjį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

105. Marijampolės PRC finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos parodomos pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį.

106. Išsami finansavimo sumų apskaitos tvarka yra nurodyta Marijampolės PRC Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše.

Pajamos

107. Marijampolės PRC pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatyti valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

108. Marijampolės PRC nepagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant nepagrindinę veiklą.

109. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

110. Finansavimo pajamos pripažystamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

111. Kitos pajamos pripažystamos, kai tikėtina, kad bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

112. Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius ir pagal veiklos, kuriai priskiriamos pajamos, tipą (pagrindinė veikla, finansinė ir investicinė veikla arba kita veikla).

113. Pajamomis laikomas tik Marijampolės PRC gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Institucijos pajamomis nepripažystamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra Institucijos gaunama ekonominė nauda. Kai Institucija yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šią sumą ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniai laikotarpiai, tokios sumos ar jų dalis nėra Marijampolės PRC pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinės sumos.

114. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodamos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpij, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamas viešosios, kitos paslaugos, parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

115. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomas tikraja verte.

116. Išsami pajamų apskaitos tvarka yra nurodyta Marijampolės PRC Pajamų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Sąnaudos

117. Marijampolės PRC pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatyti valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

118. Marijampolės PRC kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios, vykdant nepagrindinę veiklą.

119. Sąnaudos apskaitoje pripažystamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

120. Sąnaudomis pripažystama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažystamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

121. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniai laikotarpiais, šios išlaidos pripažystamos sąnaudomis tą pačią laikotarpį, kada buvo patirtos.

122. Tais atvejais, kai Marijampolės PRC sąnaudas kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma.

123. Sąnaudos įvertinamos tikraja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaitant iš jų atgautino pridėtinės vertės mokesčio). Tais atvejais, kai numatytas atsiskaitymo laikotarpis ilgesnis nei 1 m. ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinės sumos, sąnaudų dydis įvertinamas, diskontuojant atsiskaitymo sumą.

124. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodomos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).

125. Išsami sąnaudų apskaitos tvarka yra nurodyta Marijampolės PRC Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Finansinė nuoma (lizingas) ir veiklos nuoma

126. Nuomas sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

127. Nuomas sandoriai grupuojami į veiklos nuomas ar finansinės nuomas (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui:

128. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui;

129. Nuoma yra laikoma veiklos nuoma, kai, perduodant turtą nuomininkui, didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos ne perduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui.

130. Finansinės nuomas atveju apskaitoje registrojamas įsigytas ilgalaikis materialusis turtas arba nematerialusis turtas. Jeigu nuomas sutartyje nurodytos palūkanos reikšmingai skiriasi nuo rinkos palūkanų normos arba nėra nurodytos, turto įsigijimo savikaina apskaičiuojama, diskontuojant visą sutartyje nurodytą įmokų sumą iki dabartinės vertės, taikant apskaičiuotą palūkanų normą sutarties sudarymo momentu. Turto įsigijimo savikaina lygi apskaičiuotai finansinio įsipareigojimo amortizuotai savikainai. Finansinės nuomas būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė (nematerialiojo turto atveju – amortizuojamoji vertė) paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

131. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomas (lizingo) sandorius, apskaitai yra taikomi tie patys principai kaip ir principai, taikomi ilgalaikio materialiojo turto arba nematerialiojo turto apskaitai.

132. Finansinės nuomas atveju apskaitoje registrojamos finansinės nuomas įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomas sumas, neapibrėžtus nuomas mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomas sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje registrojamos kaupimo principu, t. y. registrojamos tą ataskaitinį laikotarpi, už kurį apskaičiuojamos mokėtinės palūkanos.

133. Veiklos nuomas atveju nuomas įmokos pagal nuomas sutartį yra registrojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomas laikotarpi ir priskiriamos pagrindinės veiklos sąnaudoms.

Sandoriai užsienio valiuta

134. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registrojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registrojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose. Veiklos rezultatų ataskaitoje atlikta tokį pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita ir parodytas tik perskaičiavimo dėl valiutos kursų pokyčių rezultatas.

135. Valiutos kurso ir valiutos keitimo kurso skirtumas, susidaręs, keičiant (perkant ar parduodant) valiutą, laikomas banko paslauga ir registrojamas kaip pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

136. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

137. Išsami sandorių užsienio valiuta apskaitos tvarka yra nurodyta Marijampolės PRC Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Atidėjiniai

138. Atidėjiniai pripažistami ir apskaitoje registrojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

138.1. Marijampolės PRC turi įsipareigojimą (teisinę prievolę arba neatšaukiamaį pasižadėjimą) dėl buvusio įvykio;

138.2. tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės;

138.3. įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

139. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažistami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti sumą neapibrėžtajį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

140. Atidėjiniais pripažistami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjiniais nepripažistami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su Marijampolės PRC būsima veikla.

141. Marijampolės PRC pripažista atidėjino sumą, atsižvelgdama į labiausiai tikėtiną dabartiniam įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų sumą paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną. Atidėjino sumos dydis nustatomas, remiantis panašios veiklos patirtimi, pasirašytomis sutartimis, priimtais teisės aktais, ekspertų išvadomis, poataskaitiniais įvykiais ir pan.

142. Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Jei paaiškėja, kad įsipareigojimų turtu dengti nereikės ar atidėjino suma sumažėjo, atidėjiniai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaikiai atidėjiniai“ arba „Ilgalaikių atidėjinių einamujų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“ sumas.

143. Ilgalaikiai atidėjiniai diskontuojami iki dabartinės jų vertės. Taikoma diskonto norma, tiksliausiai parodanti dabartinės pinigų vertės ir įsipareigojimui būdingos rizikos rinkos įvertinimą.

144. Finansinėse ataskaitose atidėjiniai yra rodomi:

144.1. ilgalaikių atidėjinių einamujų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai – labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma;

144.2. ilgalaikiai atidėjiniai – amortizuota savikaina (diskontuota labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingu išlaidų sumą).

145. Išsami atidėjinių apskaitos tvarka yra nurodyta Marijampolės PRC Atidėjinių, neapibrėžtujų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

146. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

147. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje. Marijampolės PRC apie juos yra pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė yra labai maža, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti arba kad neapibrėžtasis turtas duos Marijampolės PRC ekonominės naudos, informacija aiškinamajame rašte nėra pateikiama.

148. Informacija apie neapibrėžtajį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

149. Išsami neapibrėžtujų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Marijampolės PRC Atidėjinių, neapibrėžtujų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Poataskaitiniai įvykiai

150. Poataskaitinis įvykis – įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

151. Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Marijampolės PRC finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. turi įtakos Marijampolės PRC finansinei padėčiai ar veiklos rezultatams balanso datą), yra koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

152. Poataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie Marijampolės PRC finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

153. Išsami poataskaitinių įvykių apskaitos tvarka yra nurodyta Marijampolės PRC Atidėjinių, neapibrėžtujų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Apskaitos politikos keitimas

154. Marijampolės PRC pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, kad būtų galima nustatyti Institucijos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

155. Marijampolės PRC pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis VSAFAS 1 „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“.

156. Ūkinį operacijų ir ūkinį įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

157. Marijampolės PRC apskaitos politika gali būti keičiamai:

157.1. dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;

157.2. jei to reikalauja kiti teisės aktai.

158. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodos, taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

159. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiamai, ir parodos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

160. Apskaitos politika gali būti keičiamai tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma, taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams.

Apskaitinių įverčių keitimas

161. Apskaitinis įvertis – remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir įsipareigojimų vertę ir tikėtiną naudą ar įsipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

162. Apskaitiniai įverčiai naudojami, kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos.

163. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi, atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

164. Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registruojamas tą ataskaitinį laikotarpi, kurį keitimas buvo atlirkas, o finansinėse ataskaitose parodomas, taikant perspektyvinį būdą.

165. Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

166. Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

167. Esminė apskaitos klaida – einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

168. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

169. Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

170. Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

170.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaudinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaudinga informacija;

170.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

171. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:

171.1. esminių apskaitos klaidų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė klaida buvo padaryta;

171.2. kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos klaidos taisymas turėjo įtakos;

171.3. koregavimo suma, regiszruota apskaitoje ir įtraukta, parodant grynajį ataskaitinio laikotarpio perviršį ar deficitą.

172. Išsami apskaitos klaidų taisymo tvarka yra nurodyta Marijampolės PRC Atidėjinių, neapibrėžtujų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Informacijos pagal segmentus atskleidimas

173. Marijampolės PRC finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie šiuos pirmiinius segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

174. Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirmiiniams segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami ištakliai.

175. Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos didžiausią Institucijos veiklos dalį apimančiam švietimo segmentui.

176. Marijampolės PRC veiklos specifika nesalygoja poreikio pasirinkti antrinius segmentus, pagal kuriuos būtų pateikiama informacija finansinėse ataskaitose.

Straipsnių tarpusavio įskaitos ir palyginamieji skaičiai

177. Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų iplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios įskaitos.

178. VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose, pateikiant tik rezultatą (t. y. iš pajamų atėmus atitinkamas sąnaudas): pelną arba nuostolį. Pavyzdžiui, rezultatas – pelnas arba nuostolis yra rodomas, perleidus ar pardavus ilgalaikį turą, keičiant užsienio valiutą.

179. Palyginamųjų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

III. PASTABOS

Finansinės būklės ataskaita

P03 pastaba. Nematerialusis turtas

Per 2021 metus programinės įrangos nurašyta už 9.548,02 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuota nematerialaus turto amortizacijos 4.816,16 Eur.

Pilnai amortizuotas, bet naudojamas veikloje nematerialusis turtas pateikiamas lentelėje:

Turto pavadinimas	2021 m. turto savikaina Eur	2020 m. turto savikaina Eur
Programinė įranga	15.677,81	24.572,43
Iš viso:	15.677,81	24.572,43

P04 pastaba. Ilgalaikis materialusis turtas

Per 2021 metus įsigyta turto už 144.833,78 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį nupirkta ilgalaikio turto už 144.803,78 Eur. Nupirkta kitų mašinų ir įrenginių 111.706,04 Eur (t.sk. 79.225,91 Eur VB lėšos, 32.480,13 Eur pajamų už teikiamas paslaugas lėšos), baldų ir biuro įrangos už 5.754,76 Eur (VB lėšos), kito ilgalaikio materialaus turto 9.375,79 Eur (t.sk. 8.592,60 sporto įrenginių VB lėšos ir knygų už 783,19 VB lėšos), nebaigtos statybos įsigyta už 17.967,19 Eur (t sk. 16.878,19 ES lėšos, 1.089 Eur pajamų už teikiamas paslaugas lėšos). Nemokamai gauta knygų iš VšĮ „Grunto valymo technologijos“ knygų už 30 Eur (kiti šaltiniai).

Igyvendinant projektą Marijampolės profesinio rengimo centro plėtra ir mokymosi sąlygų gerinimas, projekto Nr.09.1.2-CPVA-V721-05-001, atliktas bendrabučio remontas (pastato unikalus Nr. 1896-8000-6028, inventorinis numeris 22-1, adresas Kauno g. 119, Marijampolė). Iš nebaigtos statybos sąskaitos pergrupuota į gyvenamujų pastatų sąskaitą 1.416.325,23 Eur. Bendrabučio įsigijimo savikaina padidinta atlanko remonto darbų vertė 1.416.325,23 Eur (vienas milijonas keturi šimtai šešiolika tūkstančių trys šimtai dvidešimt penki Eur 23 ct.).

Vadovaujantis LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2021 m. spalio 19 d. raštu Nr.SR-4158, nurašyta ilgalaikio materialaus turto už 72.890,99 Eur. Nurašyta kito ilgalaikio materialaus turto (knygų) už 2.166,92 Eur. Iš viso nurašyta turto už 75.057,91 Eur.

Ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimo per 2021 metus priskaičiuota už 409.458,79 Eur.

Pilnai nusidėvėjęs, bet naudojamas veikloje ilgalaikis materialusis turtas pateikiamas lentelėje:

Turto pavadinimas	2021 m. turto savikaina Eur	2020 m. turto savikaina Eur
Negyvenamieji pastatai	625.046,91	625.046,91
Infrastruktūros ir kiti statiniai	397.951,27	397.951,27
Mašinos ir įrenginiai	351.530,82	389.123,32
Transporto priemonės	747.928,84	744.201,99
Baldai	38.705,97	38.892,20
Kompiuterinė įranga	137.941,49	152.796,37
Kita biuro įranga	32.661,55	34.055,81
Kitas ilgal. materialus turtas (kūno kultūros priemonės lauko aikšteliuje)	17.638,44	17.638,44
Iš viso:	2.349.405,29	2.399.706,31

Pagal panaudos sutartis naudojamo turto vertė – 672.324,21 Eur (tame skaičiuje žemės sklypai – 609.380,08 Eur, kitas turtas – 62.944,13 Eur).

P07 pastaba. Biologinis turtas

Biologinio turto sąskaitoje apskaitoma žemės ūkio produkcija, įvertinta pasigaminimo savikaina. Likutį 4665,89 EUR sudaro sekančių metų derliaus grūdinių pasėlių savikaina. Pergrupuota biologinio turto pardavimo savikaina iš atsargas 7018,83 Eur.

P08 pastaba. Atsargos

Per ataskaitinį laikotarpį neatlygintinai gauta atsargų už 747,88 Eur (t.sk. iš Nacionalinės švietimo agentūros blankų ir 676,00 Eur (VB lėšos), iš VšĮ „Mokyklų tobulinimo centras“ knygų už 23,97 Eur (ES lėšos), iš UAB „Svaro gaminiai“ dažų už 47,91 Eur (kiti šaltiniai). Nupirkta atsargų už 403.620,64 Eur, tame skaičiuje: iš valstybės biudžeto lėšų (švietimo ir mokslo administravimo programa) už 175.252,27 Eur, iš pajamų už teikiamas paslaugas už 61.640,03 Eur, ES lėšų 162.217,28 kitų šaltinių lėšų 3.011,06 Eur, 1.500,00 Eur savivaldybės lėšos. Iš viso įsigytą atsargų už 404.368,52 Eur.

Panaudota veikloje atsargų už 438.845,58 Eur, tame skaičiuje iš valstybės biudžeto 212.666,58 Eur, iš pajamų už teikiamas paslaugas 50.602,27 Eur (t.sk. parduota atsargų per valgyklas už 22.901,81 Eur), iš kitų šaltinių 2.921,46 Eur, ES lėšos – 160.211,78 Eur, neatlygintinai gautų už 514,36 Eur, iš savivaldybės lėšų 1.500,00 Eur. Pergrupuota iš atsargų į biologinį turtą 10.429,13 Eur (pajamų už teikiamas paslaugas lėšos). Atsargų likutis 2021 m. gruodžio 31 d. yra 77.966,20 Eur, tame skaičiuje iš valstybės biudžeto 64.001,57 Eur, iš pajamų už teikiamas paslaugas 5.195,45 Eur, ES lėšų 8.347,45 neatlygintinai gautų atsargų likutis 332,13 Eur, kitų šaltinių 89,60 Eur. Atsargų likučiai pateikiami lentelėje:

Atsargų pavadinimas	Įsigijimo vertė Eur
Kitos medžiagos ir žaliavos	28.714,91
Kuras, degalai, tepalai	5.047,19
Atsarginės dalys	2.870,66
Maisto produktai	1.847,38
Kanceliarinės ir ūkinės prekės	1.988,51
Ūkinis inventorius sandėlyje	37.497,55
Iš viso:	77.966,20

Per 2021 metus parduota 77,76 tonos kviečių, kurių savikaina yra 6011,08 Eur kviečių sėkla 3,91 tonos, kurių savikaina 302,25 Eur (1 tonos savikaina 77,303 Eur). Iš viso kviečių savikaina 6313,33 Eur. Parduota 6,472 tonos bulvių, kurių savikaina 572,75 Eur. Likutis bulvių sėklos sandėlyje 1,5 tonos už 132,75 Eur (1 tonos savikaina 88,497 EUR). Iš viso bulvių savikaina 705,5 Eur. Iš viso pagaminta produkcija sudaro 7018,83 Eur.

Naudojamos atsargos nebalansinėse sąskaitose sudaro 715.051,95 Eur (tame skaičiuje trumpalaikis turtas – 714.593,65 Eur, numeruoti blankai – 458,30 Eur).

P09 pastaba. Išankstiniai apmokėjimai

Išankstiniai apmokėjimai – 7.225,39 Eur:

- Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams už prekes ir paslaugas pagal sutartinius įsipareigojimus 7.118,50 Eur, tame skaičiuje už prenumeratą 373,23 Eur, už kitas prekes ir paslaugas 6.745,27 Eur.
- Ateinančių laikotarpių sąnaudos (prenumerata) 106,89 Eur

P10 pastaba. Per vienus metus gautinos sumos

Per vienus metus gautinos sumos 269.052,83 Eur:

- gautinos finansavimo sumos, tai negautas finansavimas iš Švietimo mainų paramos fondo projektui vykdyti – 631,28 Eur;
- gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą ir paslaugas – 7.755,98 Eur;
- sukauptos gautinos sumos (sukauptos finansavimo pajamos) – 259.398,65 Eur: atostogų rezervas iš valstybės biudžeto – 237.099,41 Eur, darbo užmokestis ir socialinis draudimas – 765,39 Eur, paslaugos – ryšių 179,17 Eur, transporto – 300,93 Eur, remonto – 16,69 Eur, kvalifikacijos – 9,49 Eur, komunalinės – 19.209,32 Eur ir informacinių technologijų – 36,30 Eur. Negautas finansavimas iš viešojo sektoriaus užimtumo ir darbo rinkos programos lėšų – 589,50 Eur, negautai finansavimai iš Vilkaviškio ir Marijampolės savivaldybių administracijų mokinį važiavimo išlaidoms kompensuoti – 1.192,45 Eur;;
- kitos gautinos sumos – 1.266,92 Eur: gautinos sumos iš atskaitingų asmenų – 350,00 Eur, negauti nuomininkų mokėjimai už komunalinius patarnavimus – 916,92 Eur.

P11 pastaba. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigų likučiai banko sąskaitose – 918.257,77 Eur:

- Valstybės biudžeto asignavimų sąskaitoje Nr. LT54 4010 0408 0000 0023 – 0,00 Eur;
- pagrindinės veiklos kitų pajamų sąskaitose Nr. LT31 4010 0408 0000 0049 – 42.595,49 Eur, Nr. LT52 7300 0101 5949 5929 – 12.850,74 Eur;
- finansavimo sumų iš savivaldybių biudžetų, ES ir kitų šaltinių sąskaitoje Nr. LT68 4010 0408 0003 0035 – 57.516,79 Eur (apskaitomos paramos ir projektų lėšos);
- sąskaitoje Nr. LT41 4010 0408 0031 5022 – 0,00 Eur (apskaitomos Marijampolės ir Vilkaviškio savivaldybių mokinį važiavimo išlaidų kompensavimo lėšos);

- deponentų sąskaitoje Nr. LT70 4010 0408 0036 2224 – 878,72 Eur (apskaitomos deponuotos stipendijos ir lėšos mokinių važiavimo išlaidoms kompensuoti);
- Europos sąjungos ir biudžetinių įstaigų finansuojamų projektų sąskaitose: Nr. LT10 4010 0510 0543 2604 – 96.400,00 Eur, Nr. LT86 4010 0408 0053 2753 – 370.324,10 Eur, Nr. LT77 4010 0510 0555 5655 – 224.926,83 Eur, Nr. LT40 4010 0408 0033 7835 – 0,00 Eur, Nr. LT26 4010 0408 0020 6458 – 27.765,11 Eur, Nr. LT84 4010 0510 0547 4922 – 9.221,62 Eur, LT82 4010 0510 0543 5285 – 42.631,55 Eur, Nr. LT10 4010 0510 0544 8609 – 18.893,77 Eur, Nr. LT35 4010 0510 0544 8644 – 14.153,27 Eur, Nr. LT72 7300 0101 6033 8402 – 99,78 Eur, LT40 4010 0510 0558 1735 – 0,00 Eur, Nr. LT76 4010 0510 0539 3295 – 0,00 Eur.

P12 pastaba. Finansavimo sumos

Finansavimo sumų likučiai – 7.047.758,35 Eur:

- iš valstybės biudžeto – 1.352.808,27 Eur (nepiniginiam turtui įsigyti – 1.344.237,63 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti – 8.570,64 Eur);
- iš savivladybės biudžeto – 600,00 Eur (nepiniginiam turtui įsigyti – 0,00 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti – 600,00 Eur)
- iš Europos Sąjungos – 5.688.169,61 Eur (nepiniginiam turtui įsigyti – 4.947.017,02 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti – 741.152,59 Eur);
- iš kitų šaltinių – 6.180,47 Eur (nepiniginiam turtui įsigyti – 77.91 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti – 6.102,56 Eur).

Per ataskaitinį laikotarpį neatlygintinai gauta atsargų už 777,88 Eur (VB lėšos – 676,00 Eur, ES lėšos – 23,97 Eur, KT lėšos – 77,91 Eur).

Per ataskaitinį laikotarpį gauta 1.888,60 Eur ir panaudota 241,58 Eur paramos.

P17 pastaba. Trumpalaikiai įsipareigojimai

Trumpalaikiai įsipareigojimai – 273.221,24 Eur:

- tiekėjams mokėtinis sumos 23.903,22 Eur (skolos tiekėjams už įvairias paslaugas ir prekes, kurios bus sumokėtos iš numatyto sekantio ataskaitinio laikotarpio asignavimų);
- su darbo santykiais susiję įsipareigojimai – 765,39 Eur;
- sukauptos mokėtinis summos – 237.978,13 Eur (sukauptos atostogų sąnaudos 237.099,41 Eur, neperverstos į biudžetą deponuotos mokinių stipendijos 878,72 Eur);

- kiti trumpalaikiai įsipareigojimai – 10.574,50 Eur: gauti išankstiniai mokėjimai už mokymo kursus – 4.591,00 Eur, mokėtinis PVM – 4.791,05 Eur ir įsipareigojimai mokinį važiavimo išlaidoms kompensuoti – 1.192,45 Eur.

Veiklos rezultatų ataskaita

P21 pastaba. Pagrindinės veiklos kitos pajamos

2021 m. pagrindinės veiklos kitos pajamos padidėjo 28.897,65 Eur, nes buvo suteikta daugiau profesinio mokymo paslaugų, vykdant suaugusiųjų mokymo kursus pagal Užimtumo tarnybos užsakymus ir padidėjo vairavimo ir kitų mokymo kursų.

Ataskaitinio laikotarpio pagrindinės veiklos kitas pajamos 52.398,35 Eur, t.y. apskaičiuotos pajamos už suteiktas švietimo paslaugas:

Vairavimo mokymo kursai	20.319,85 Eur;
Profesinio mokymo kursai	32.078,50 Eur.

2020 m. vairavimo mokymo kursų pajamos 8.750,73 Eur, o 2021 m.– 20.319,85 Eur. Praėjusio ataskaitinio laikotarpio profesinio mokymo kursų pajamos 14.750,15 Eur, ataskaitinio laikotarpio – 32.078,50 Eur.

P02 pastaba. Pagrindinės veiklos sąnaudos

2021 m. pagrindinės veiklos sąnaudos 6.201.079,48 Eur.

2021 m. nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos padidėjo 40.248,01 Eur, palyginus su atitinkamu praėjusiui ataskaitiniu laikotarpiu, nes pradėtas naudoti (investas į eksploataciją) naujai įsigytas turtas.

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos, lyginant ataskaitinį laikotarpį su praėjusiui ataskaitiniu laikotarpiu, padidėjo 25.395,77 Eur dėl komunalinių paslaugų pabrangimo.

Komandiruočių sąnaudos lyginant su praėjusiui ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo 28,90 ,Eur.

Transporto sąnaudos 18.468,41 Eur padidėjo, nes buvo remontuojami bendro naudojimo ir mokomieji automobiliai, buvo vykdyta daugiau vairavimo mokymo kursų ir padidėjo kuro kainos.

Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos per ataskaitinį laikotarpį sumažėjo 279,70 Eur, lyginant su praėjusiui ataskaitiniu laikotarpiu, nes mažiau mokytojų dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.

Paprastojo remonto ir eksplloatavimo sąnaudos, lyginant su praėjusiui ataskaitiniu laikotarpiu sumažėjo 34.670,88 Eur, nes suremontuota mažiau mokymo patalpų.

Lyginant su praėjusiui ataskaitiniu laikotarpiu nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos sumažėjo 8.202,73 Eur. 2021 m. nuvertėjimo ir nurašytų sumų yra 2.166,92 Eur: nurašyta knygų už 2.166,92 Eur.

Padidėjo sunaudotų ir parduotų atsargų savikainos sąnaudos 229.734,62 Eur dėl atnaujinto kontaktinio mokymo didesnio atsargų sunaudojimo, ir dėl vykdomų projektų atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus (baldu, įrankių).

Socialinių išmokų sąnaudos 12.382,80 Eur yra darbdavio socialinė parama 7.867,50 Eur ir 4.515,30 Eur - mokinių nemokamam maitinimui skirtos lėšos. Lyginant su praėjusių ataskaitinių laikotarpiu, yra mažesnės 5.471,74 Eur.

Finansavimo sąnaudos 141.499,53 Eur yra projekto Nr. 09.4.1-ESFA-T-736-01-0006 „Marijampolės profesinio rengimo centro mokinių praktinių įgūdžių įgijimas realioje darbo vietoje“ partneriams pervestos lėšos.

Kitų paslaugų sąnaudos lyginant su praėjusių ataskaitinių laikotarpiu padidėjo 161.161,19 Eur, nes pasibaigus karantinui tesiamos vykdyti ES finansuojamų projektų veiklos.

Kitos sąnaudos 14.047,15 Eur yra mokinių pavėžėjimo išlaidos ir 220.943,40 Eur stipendijos. Šios sąnaudos lyginant su praėjusių ataskaitinių laikotarpiu 83.706,28 Eur padidėjo, nes padidėjo stipendijos.

P22 pastaba. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 4.242.405,88 Eur, iš kurių etatų sąraše nurodytų darbuotojų darbo užmokesčio sąnaudos yra 4.110.722,60 Eur socialinio draudimo sąnaudos – 74.847,29 Eur. Kitų darbuotojų, dirbančių pagal terminuotas darbo sutartis, (Marijampolės profesinio rengimo centro vykdomas projektas, kuris finansuojamas ES lėšomis) darbo užmokesčio sąnaudos yra 55.862,78 Eur, socialinio draudimo sąnaudos 973,21 Eur.

P21 pastaba. Kitos veiklos rezultatas

Kitos veiklos pajamos lyginant su praėjusių ataskaitinių laikotarpiu padidėjo 31.776,50 Eur, atnaujinus veiklas po paskelbtuo karantino.

Kitos veiklos pajamos 127.470,90 Eur: pajamos iš atsargų pardavimo 38.346,29 Eur (t.sk. metalo laužas 1.407,98 Eur, žemės ūkio produkcija 14.036,50 Eur ir maitinimo paslaugų pajamos 22.901,81 Eur), apskaičiuotos turto nuomas pajamos 42.799,92 Eur, kitos pajamos už suteiktas paslaugas 46.324,69 Eur.

Kitos veiklos sąnaudos 52.844,38 Eur: 26.651,12 Eur sunaudotų atsargų sąnaudos, 13.908,86 Eur transporto sąnaudos, 11.245,29 Eur kitų paslaugų sąnaudos ir 1.039,11 Eur komunalinių paslaugų ir ryšio sąnaudos.

Kitos pastabos

Pinigų srautų ataskaita

Investicinės veiklos pinigų srautai

2021 m. už ilgalaikj turtą sumokēta iš viso 144.803,78 Eur (tame skaičiuje 18.333,27 Eur atvirkštinis PVM). Sumą sudaro:

- kitas ilgalaikis materialus turtas (bibliotekų fondai) 783,19 Eur iš švietimo ir mokslo ir sporto administravimo programos lėšų;
- kitos mašinos ir įrenginiai 105.634,55 EUR, t.sk. 79.225,91 EUR (tame skaičiuje 18.333,27 Eur atvirkštinis PVM) iš ES projekto „Atsinaujinančių energijos šaltinių (saulės elektrinės) diegimas Marijampolės Profesinio rengimo centro pastatuose, 26.408,64 EUR iš pajamų už teikiamas paslaugas lėšų;
- kitos mašinos ir įrenginiai 8.592,6 EUR projekto „Sportas-sveikatingumui stiprinti“, finansuojamo iš Švietimo mainų paramos fondo;
- kitos mašinos ir įrenginiai 6.071,49 EUR iš pajamų už teikiamas paslaugas lėšų;
- kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų 5.754,76 EUR iš iš švietimo ir mokslo ir sporto administravimo programos lėšų;
- nebaigtā statyba 17.967,19 EUR t.sk. 16.878,19 EUR iš ES projekto „Marijampolės profesinio rengimo centro plėtra ir mokymosi sąlygų gerinimas; projekto kodas 09.1.1-CPVA-V-721-05-0001; 1089 EUR EUR iš pajamų už teikiamas paslaugas lėšų;

2021 m. gruodžio 31 d. įsiskolinomo už ilgalaikj turtą nėra. 18.333,27 Eur pervaista į valstybės biudžetą pagal PVM įstatymo 96 straipsnio nuostatas, taikant atvirkštinio apmokestinimo PVM mechanizmą.

1. Per ataskaitinj laikotarpj apskaitiniai įverčiai keičiamai nebuvo.
2. Neapibrėžtujų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto nėra.
3. Reikšmingų po ataskaitinių įvykių nebuvo.

Direktorius



Gražvydas Juodišius

Vyriausioji buhalterė



Anžela Grubienė

Anžela Grubienė, tel. 8 612 51788, el.p. anzela.grubiene@mprc.lt

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395639
D/L: --

P3 Nematerialusis turtas

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigt projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigt projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Isigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje			39.624,81						39.624,81
2	Isigijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1	Pirkto turto isigijimo savikaina									
2.2	Neatlygintinai gauto turto isigijimo savikaina									
3	Pardouto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį			-9.548,02						-9.548,02
3.1	Parduoto									
3.2	Perduoto									
3.3	Nurašyto			-9.548,02						-9.548,02
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Isigijimo ar pasigaminimo savikainos kiti pokyčiai									
6	Isigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2+3+/4+/-5)			30.076,79						30.076,79
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X		-28.009,27		X		X	X	-28.009,27
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta amortizacijos suma*	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacija per ataskaitinį laikotarpį	X		-4.816,16		X		X	X	-4.816,16
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X		9.548,02		X		X	X	9.548,02
10.1	Parduoto	X				X		X	X	
10.2	Perduoto	X				X		X	X	
10.3	Nurašyto	X		9.548,02		X		X	X	9.548,02
11	Pergrupavimai (+/-)	X				X		X	X	
12	Sukauptos amortizacijos sumos kiti pokyčiai	X				X		X	X	
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X		-23.277,41		X		X	X	-23.277,41
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma*									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395639
D/L: --

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigtai projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigtai projektais	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma									
18.1	Parduoto									
18.2	Perduoto									
18.3	Nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Nuvertėjimo sumos kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+-19+-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		6.799,38							6.799,38
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		11.615,54							11.615,54

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395639
D/L: --

P4 Ilgalaičis materialusis turtas

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldui ir biuro įranga	Kitas ilgalaičis materialusis turtas	Nebaigtą statybą	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso	
			Gyvenamieji	Kiti							Kitos vertybės				
1	Isigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		470.794,19	6.333.778,01	1.008.347,82		1.154.867,44	2.306.675,83		365.857,33		217.393,66	1.421.086,58		13.278.800,86
2	Isigijimai per ataskaitinį laikotarpi (2,1+2,2)						111.706,04			5.754,76		9.405,79	17.967,19		144.833,78
2.1	Pirkto turto isigijimo savikaina						111.706,04			5.754,76		9.375,79	17.967,19		144.803,78
2.2	Neatlyginimai gauto turto isigijimo savikaina											30,00			30,00
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpi (3,1+3,2+3,3)						-47.223,15			-25.667,84		-2.166,92			-75.057,91
3.1	Pardouto														
3.2	Perduoto														
3.3	Nurašyto						-47.223,15			-25.667,84		-2.166,92			-75.057,91
4	Pergrupavimai (+/-)		1.416.325,23										-1.416.325,23		0,00
5	Isigijimo ar pasigaminimo savikainos kiti pokyčiai														
6	Isigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2,3+/-4+5)		1.887.119,42	6.333.778,01	1.008.347,82		1.219.350,33	2.306.675,83		345.944,25		224.632,53	22.728,54		13.348.576,73
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-219.912,37	-2.549.793,98	-610.562,20		-620.900,69	-1.740.553,41		-274.819,38	X	-20.720,06	X	X	-6.037.262,09
8	Neatlyginimai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma*	X									X		X	X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpi	X	-32.535,20	-94.123,37	-15.192,60		-71.930,56	-174.041,05		-19.501,33	X	-2.134,68	X	X	-409.458,79
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10,1+10,2+10,3)	X					47.223,15			25.667,84	X		X	X	72.890,99
10.1	Pardouto	X									X		X	X	
10.2	Perduoto	X									X		X	X	
10.3	Nurašyto	X					47.223,15			25.667,84	X		X	X	72.890,99
11	Pergrupavimai (+/-)	X									X		X	X	
12	Sukauptos nusidėvėjimo sumos kiti pokyčiai	X									X		X	X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9+10+/-11+12)	X	-252.447,57	-2.643.917,35	-625.754,80		-645.608,10	-1.914.594,46		-268.652,87	X	-22.854,74	X	X	-6.373.829,89
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X				-450,45					X		-4.761,35		-5.211,80
15	Neatlyginimai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma*	X									X				
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpi	X									X				
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpi	X									X				
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18,1+18,2+18,3)	X									X				
18.1	Pardouto	X									X				
18.2	Perduoto	X									X				
18.3	Nurašyto	X									X				
19	Pergrupavimai (+/-)	X									X				
20	Nuvertėjimo sumos kiti pokyčiai	X									X				
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16+17+18+/-19+20)	X				-450,45					X		-4.761,35		-5.211,80
22	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	X	X	X		X	X		X		X	X	X	
23	Neatlyginimai gauto turto iš kitos subjekto sukauptos tikrosios vertės pokytis	X	X	X	X		X	X		X		X	X	X	
24	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpi suma (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (25,1+25,2+25,3)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25.1	Pardouto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25.2	Perduoto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	

P4 Ilgalaikis materialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Balai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigtą statybą	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
25.3	Nurašto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
26	Pergrupavimai (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
27	Tikrosios vertės kiti pokyčiai		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
28	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (22+23+/-24+/-25+/-26+27)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
29	Ilgalaikio materialojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21+28)		1.634.671,85	3.689.860,66	382.142,57		573.742,23	392.081,37		77.291,38		201.777,79	17.967,19		6.969.535,04
30	Ilgalaikio materialojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14+22)		250.881,82	3.783.984,03	397.335,17		533.966,75	566.122,42		91.037,95		196.673,60	1.416.325,23		7.236.326,97

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi

* Kito subjekto sukurta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395639
D/L: --

BIOLOGINIO TURTO VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI

Eil. Nr.	Straipsniai	Gyvūnai	Medynai	Parkų ir skverų želdiniai	Daugiamečiai sodiniai	Pasėliai	Kitas biologinis turtas	Įšankstiniai mokėjimai už biologinį turą	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje					1.255,59			1.255,59
2	Biologinio turto padidėjimas dėl:					10.429,13			10.429,13
2.1	Prieauglio ar prieaugio								
2.2	Isigijimo								
2.3	Gavimo nemokamai								
2.4	Pergrupavimo					10.429,13			10.429,13
2.5	Nuvertėjimo atstatymo								
2.6	Tikrosios vertės pokyčio								
3	Biologinio turto sumažėjimas dėl:					-7.018,83			-7.018,83
3.1	Pardavimo								
3.2	Perdavimo								
3.3	Nurašymo								
3.4	Pergrupavimo					-7.018,83			-7.018,83
3.5	Nuvertėjimo								
3.6	Tikrosios vertės pokyčio								
4	Kiti pokyčiai*								
5	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)					4.665,89			4.665,89

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamojo rašto tekste.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395639
D/L: --

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ukinis inventorius	Nebaigtą gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigtą gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		115.853,56						115.853,56
2	Įsigytą atsargų per ataskaitinį laikotarpi (2.1+2.2)		404.368,52						404.368,52
2.1	Įsigytų turto įsigijimo savikaina		403.620,64						403.620,64
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		747,88						747,88
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpi (3.1+3.2+3.3+3.4)		-431.826,75			-7.018,83			-438.845,58
3.1	Parduota		-22.901,81			-7.018,83			-29.920,64
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-408.924,94						-408.924,94
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)		-10.429,13			7.018,83			-3.410,30
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2.3+4+5)		77.966,20			0,00			77.966,20
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygi gautų atsargų suakupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpi								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpi suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpi parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9+10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		77.966,20			0,00			77.966,20
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		115.853,56						115.853,56

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395639
D/L: --

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	7.225,39	6.990,98
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	7.118,50	6.557,90
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sajungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	106,89	433,08
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	7.225,39	6.990,98

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395639

D/L: --

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektorius subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotujų ne viešojo sektorius subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektorius subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotujų ne viešojo sektorius subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	269.052,83	261.501,86		239.065,87	203.152,28	
1.1	Gautinos finansavimo sumos	631,28	631,28				
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	7.755,98	2.555,98		3.081,16		
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą	4.177,50			3.061,16		
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	3.578,48	2.555,98		20,00		
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	259.398,65	258.314,60		203.069,67	203.069,67	
1.5.1	Iš biudžeto	257.616,70	257.616,70		202.438,09	202.438,09	
1.5.2	Kitos	1.781,95	697,90		631,58	631,58	
1.6	Kitos gautinos sumos	1.266,92			32.915,04	82,61	
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	269.052,83	261.501,86		239.065,87	203.152,28	

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metu FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395639
D/L: --

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (iskaitant Europos Sajungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	912.555,21		293.946,48	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	912.555,21		293.946,48	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigu išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigu ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)	600,00			
2.1	Pinigai bankų sąskaitose	600,00			
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigu išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigu ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigu ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	5.102,56		6.466,60	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	5.102,56		6.466,60	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigu išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	918.257,77		300.413,08	
5	Iš jų išteklių fondų lešos				

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpi					Per ataskaitinį laikotarpi				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlyginintai gautą turą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlyginintai gautas turtas	Perduota kitiems višejo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne višejo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinių) pasikeitimasis	Kiti pokyčiai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sajungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	1.368.250,18	4.868.827,74		676,00			-4.884.357,47		-1.219,46	631,28		1.352.808,27
1.1	Nepiniginiam turui įsigyti	1.368.059,59	260.579,24		676,00			-285.077,20					1.344.237,63
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	190,59	4.608.248,50					-4.599.280,27		-1.219,46	631,28		8.570,64
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimui dalį gautą iš Europos Sajungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	600,00	13.812,16	0,00				-13.812,16					600,00
2.1	Nepiniginiam turui įsigyti			1.500,00				-1.500,00					0,00
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	600,00	13.812,16	-1.500,00				-12.312,16					600,00
3	Iš Europos Sajungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sajungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	5.237.672,67	1.227.412,52	0,00	23,97			-635.440,02	-141.499,53				5.688.169,61
3.1	Nepiniginiam turui įsigyti	5.073.423,72		160.042,19	23,97			-286.477,86					4.947.017,02
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	164.248,95	1.227.412,52	-160.042,19				-348.967,16	-141.499,53				741.152,59
4	Iš kitų šaltinių	6.466,60	22.743,98		77,91			-23.108,02					6.180,47
4.1	Nepiniginiam turui įsigyti				77,91								77,91
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	6.466,60	22.743,98					-23.108,02					6.102,56
5	Iš viso finansavimo sumų	6.612.989,45	6.132.796,40	0,00	777,88			-5.556.717,67	-141.499,53	-1.219,46	631,28		7.047.758,35

* Šioje skydje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio kliaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavimo pajamomis.

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395639

D/L: --

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sajungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		1.368.250,18	1.368.250,18	631,28	1.352.176,99	1.352.808,27
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sajungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		600,00	600,00		600,00	600,00
3	Iš Europos Sajungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sajungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		5.237.672,67	5.237.672,67		5.688.169,61	5.688.169,61
4	Iš kitų šaltinių		6.466,60	6.466,60		6.180,47	6.180,47
5	Iš viso		6.612.989,45	6.612.989,45	631,28	7.047.127,07	7.047.758,35

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395639
D/L: --

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINI LAIKOTARPI GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpi ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys		150,00	47,91			197,91
1.1	Viešojo sektorius subjektai						
1.2	Ne viešojo sektorius subjektai		150,00	47,91			197,91
	AB LYTAGRA	133370289	150,00				150,00
	UAB SVARO GAMINIAI	302635332		47,91			47,91
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X					
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	1.690,69	X	X	X	1.690,69
5	Anonimiškai	X					
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	1.840,69	47,91			1.888,60

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Fizinių asmenų duomenys neatskleidžiami.

** Jei panauda gautas:

- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomas rinkos kaina toje teritorijoje;

- kitas ilgalaikins materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomas rinkos kaina, o jei tokio arba panašaus turto nuomas rinkos kainos néra, – panaudos davėjo nurodyta

– ukinis inventorius, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomas rinkos kaina.

*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektorius apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8 priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395639

D/L: --

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpi					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektorius subjektams	Perduota ne viešojo sektorius subjektams		
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11
1	Pinigais	2.116,60	1.840,69		-193,67				3.763,62
2	Turtu, išskyrus pinigus		47,91		-47,91				0,00
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	Iš viso	2.116,60	1.888,60		-241,58				3.763,62

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektorius apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų sumą.

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395639

D/L: --

P17 Trumpalaikės mokėtinos sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamieims ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamieims ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	765,39	765,39		441,31	441,31	
3	Tiekėjams mokėtinos sumos	23.903,22	69,49		30.747,08		
4	Sukauptos mokėtinos sumos	237.978,13			199.077,32		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	237.099,41			198.333,64		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos moketinos sumos	878,72			743,68		
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	10.574,50	4.791,05		10.577,35	7.300,35	
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai	4.791,05	4.791,05		7.300,35	7.300,35	
5.2	Gauti išankstiniai apmokejimai	4.591,00			3.277,00		
5.3	Kitos mokėtinos sumos	1.192,45					
6	Kai kurių trumpalaikių moketinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	273.221,24	5.625,93		240.843,06	7.741,66	

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395639

D/L: --

P24 Finansinės rizikos valdymas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAISS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	240.843,06	273.221,24
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	240.843,06	273.221,24

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395639
D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŪ PAJAMŪ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	52.398,53	23.500,88
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	52.398,53	23.500,88
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	52.398,53	23.500,88

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395639
D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	127.470,90	95.694,40
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo	37.966,22	40.614,77
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos	42.799,92	30.809,62
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**	46.704,76	24.270,01
1.6	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos	-52.844,38	-33.995,56
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-35.711,52	-32.825,00
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos	-17.132,86	-1.170,56
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4	Kitos veiklos rezultatas	74.626,52	61.698,84

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395639

D/L: --

**BŪSIMOSIOS PAGRINDINĖS NUOMOS ĮMOKOS, NUMATOMOS GAUTI PAGAL
PASIRAŠYTAS VEIKLOS NUOMOS SUTARTIS PAGAL LAIKOTARPIUS**

Eil. Nr.	Laikotarpis	Gautinos pagrindinės nuomos įmokos paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną
1	2	3
1	Per vienerius metus	34.000,00
2	Nuo vienerių iki penkerių metų	170.000,00
3	Po penkerių metų	35.000,00
4	Iš viso	239.000,00

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindines veiklos sąnaudos								-6.201.020,12			-6.201.020,12
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo								-4.242.405,88			-4.242.405,88
1.2	Nusidevejimo ir amortizacijos								-414.274,95			-414.274,95
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių								-193.417,41			-193.417,41
1.4	Komandiruočių								-60,00			-60,00
1.5	Transporto								-49.707,22			-49.707,22
1.6	Kvalifikacijos kelimo								-6.888,49			-6.888,49
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo								-209.844,17			-209.844,17
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų								-2.166,92			-2.166,92
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaima								-310.996,66			-310.996,66
1.10	Socialinių išmokų								-12.382,80			-12.382,80
1.11	Nuomas											
1.12	Finansavimo								-141.499,53			-141.499,53
1.13	Kitų paslaugu								-382.385,54			-382.385,54
1.14	Kitos								-234.990,55			-234.990,55
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos kliaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos								-5.509.779,90			-5.509.779,90
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo								-3.977.870,69			-3.977.870,69
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių								-176.366,53			-176.366,53
3.1.3	Komandiruočių								-60,00			-60,00
3.1.4	Transporto								-60.891,41			-60.891,41
3.1.5	Kvalifikacijos kelimo								-7.000,00			-7.000,00
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo								-407.212,13			-407.212,13
3.1.7	Atsargų išsigijimo								-259.236,39			-259.236,39
3.1.8	Socialinių išmokų								-33.959,00			-33.959,00
3.1.9	Nuomas											
3.1.10	Kitų paslaugų išsigijimo								-348.916,29			-348.916,29
3.1.11	Sumoketos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos								-238.267,46			-238.267,46

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395639
D/L: --

PRAÉJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos									-5.015.121,31		-5.015.121,31
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-3.708.124,73		-3.708.124,73
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									-374.026,94		-374.026,94
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-168.021,64		-168.021,64
1.4	Komandiruočių									-31,10		-31,10
1.5	Transporto									-31.238,81		-31.238,81
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-7.168,19		-7.168,19
1.7	Paprastajo remonto ir eksploatavimo									-244.515,05		-244.515,05
1.8	Nuvertėjimo ir surašytų sumų									-10.369,65		-10.369,65
1.9	Sumaudotų ir parduotų atsargų savikaina									-81.262,04		-81.262,04
1.10	Socialinių išmokų									-17.854,54		-17.854,54
1.11	Nuomas											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugu									-221.224,35		-221.224,35
1.14	Kitos									-151.284,27		-151.284,27
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinių srautai											
3.1	Išmokos									-4.456.321,43		-4.456.321,43
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-3.506.308,61		-3.506.308,61
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-162.667,00		-162.667,00
3.1.3	Komandiruočių									-31,10		-31,10
3.1.4	Transporto									-48.975,03		-48.975,03
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-7.041,00		-7.041,00
3.1.6	Paprastajo remonto ir eksploatavimo									-200.760,65		-200.760,65
3.1.7	Atsargų išsigijimo									-140.248,40		-140.248,40
3.1.8	Socialinių išmokų									-17.854,54		-17.854,54
3.1.9	Nuomas											
3.1.10	Kitų paslaugų išsigijimo									-217.819,84		-217.819,84
3.1.11	Sumokėtos palükhanos											
3.1.12	Kitos išmokos									-154.615,26		-154.615,26

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
-2147403365
2021-03-15 10:0

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos					Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos				
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompenšavim s	Išmokos diplomatams ir ju šeimų nariams	Kita		Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompenšavim s	Išmokos diplomatams ir ju šeimų nariams	Kita
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Teisėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	238	-3.566.117,70	-242.457,09		-433.831,09		226	-3.126.670,14	-124.969,63			-456.484,96
5.1	einantys vadovaujamas pareigas	3,0	-95.177,53	-3.794,88		-17.326,59		3,0	-72.379,25	-5.681,01			-19.351,44
5.2	kiti darbuotojai	235,0	-3.470.940,17	-238.662,21		-416.504,50		223,0	-3.054.290,89	-119.288,62			-437.133,52
6	Kiti												
7	IS viso:	238	-3.566.117,70	-242.457,09		-433.831,09		226	-3.126.670,14	-124.969,63			-456.484,96
8	IS jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-64.119,87	-4.216,85		-7.483,78		X	-55.323,23	-4.439,66			-7.938,52

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147403365
D/L: 2021-03-15 10:00:52

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

**INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos	-234.990,55	-151.284,27
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams	-220.943,40	-133.000,00
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai		
1.6	Kitos	-14.047,15	-18.284,27

**PAREIŠKIMAS PRIE 2021 M. GRUODŽIO 31 D.
FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS**

LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai
LR Valstybės kontrolei

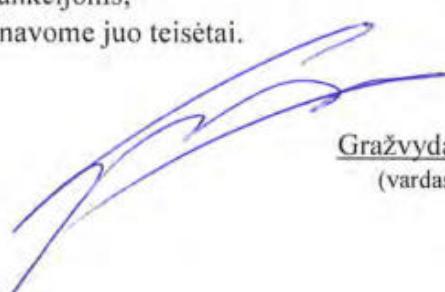
2022- 03 - 14

Šis pareiškimas teikiamas prie 2021 m. gruodžio 31 d. pasibaigusių metų finansinės atskaitomybės.

Patvirtiname, kad:

- finansinių ataskaitų rinkinys parodo tikrą ir teisingą Marijampolės profesinio rengimo centro 2021 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę, veiklos rezultatus, grynojo turto pokyčius ir pinigų srautus, bei yra parengtas pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS);
- Marijampolės profesinio rengimo centro biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys yra parengtas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius šio rinkinio sudarymą;
- reikšmingos prielaidos, daromos atliekant apskaitinius įvertinimus (atidėjiniai, turto ir įsipareigojimų nuvertėjimas, tikrosios vertės nustatymas), yra pagrįstos;
- visi įvykiai, kurie įvyko per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių sudarymo dienos ir kuriuos pagal VSAFAS ir kitų teisės aktų reikalavimus būtina koreguoti ar atskleisti, buvo pakoreguoti ir atskleisti;
- visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai yra įtraukti į apskaitos įrašus ir nurodyti finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniuose;
- skirtus ir gautus valstybės biudžeto asignavimus 2021 metais panaudojome tų metų programose patvirtintiems tikslams, uždaviniams ir funkcijoms;
- valstybės turtą valdėme, naudojome ir disponavome juo teisėtai.

Direktorius
(istaigos vadovas)


Gražvydas Juodišius
(vardas pavardė)



MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRO DIREKTORIUS

ISAKYMAS DĖL 2021 METŪ MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRO VEIKLOS PLANO ATASKAITOS PATVIRTINIMO

2022 m. vasario 15 d. Nr. V1-28
Marijampolė

Tvirtinu Marijampolės profesinio rengimo centro 2021 metų veiklos plano ataskaitą (pridedama).

Direktorius

Gražvydas Juodišius

Parengė:
Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Roma Šimukauskienė
2022-02-

PATVIRTINTA

Marijampolės profesinio rengimo centro

direktorius 2022 m. vasario 15 d. įsakymu Nr. V1-28



**MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRO
2021 METŪ VEIKLOS PLANO ATASKAITA**

Marijampolė
2022 m.

TURINYS

1. BENDROS ŽINIOS APIE MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRĄ	4
2. MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRO DARBUOTOJAI.....	6
3. TARPTAUTINIAI IR EUROPOS STRUKTŪRINIŲ FONDŲ FINANSUOJAMI PROJEKTAI	6
4. RENGINIAI, KONKURSAI.....	8
5. BENDRAVIMAS SU SOCIALINIAIS PARTNERIAIS	9
6. STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO RODIKLIAI	9
7. VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS PAGAL STRATEGINIO PLANAVIMO SRITIS.....	11

1. BENDROS ŽINIOS APIE MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRĄ

Marijampolės profesinio rengimo centro (toliau – Marijampolės PRC) pagrindinė veikla- švietimas. Igyvendinant 2021 metų veiklos planą, siekėme plėtoti patraukliajį ir lanksčią mokymo sistemą, apimančią pagrindinį ir vidurinį ugdymą, pirminį, tėstinį ir neformalujį profesinį mokymą, suderintą su darbo rinkos paklausa. Sudarėme sąlygas mokymuisi darbo vietoje, skatindami pameistyrstę bei glaudžiai bendradarbiaudami su socialiniais partneriais, siekėme mokiniams suteikti kompetencijas, kurios padeda gauti norimą darbą. Dėmesį skyrėme vykdomų programų ugdymo turinio, jo formavimo įgyvendinimui, edukacinės aplinkos vystymui, pagalbos teikimo mokiniui ir mokytojui vystymo, veiklos viešinimo bei komunikacijos klausimams.

Marijampolės PRC vizija – Marijampolės profesinio rengimo centras – modernus, lankstus ir atviras pozityviai kaitai, tenkinantis Lietuvos ir Marijampolės regiono asmenų pirminio ir tėstinio profesinio mokymo, bendrojo ugdymo poreikius ir interesus, besiorientuojantis į Marijampolės regiono infrastruktūros kaitą, siekiantisapti lyderiu tarp šalies profesinio mokymo įstaigų.

Marijampolės PRC misija – rengti kvalifikuotus specialistus, atitinkančius Marijampolės regiono bei šalies darbo rinkos poreikius bei tenkinti individualius mokymosi poreikius.

Vertybės – profesionalumas, nuolatinis tobulėjimas, atsakomybė, tolerancija yra vertybės, kurias stengiamės ugdyti, kurdami jaukią, draugišką darbo ir mokymosi aplinką Marijampolės profesinio rengimo centre.

2021 m. Marijampolės PRC veikė Marijampolės PRC taryba (kolegialus valdymo organas), Marijampolės PRC taryba (savivaldos institucija), Marijampolės PRC mokinių taryba.

Marijampolės PRC sudaro šeši skyriai (Statybos ir mechanikos, Paslaugų, Vilkaviškio, Kudirkos Naumiesčio, Pataisos namų, Gimnazijos) ir du sektoriniai praktinio mokymo centralai (Žemės ūkio technologijų ir Melioracijos (kelių statybos/remonto) transporto darbuotojų). 2021 m. Marijampolės PRC buvo vykdoma: pagrindinio ugdymo programa 9-10 klasių mokiniams; automobilių mechaniko profesinio mokymo programa, įgyvendinama kartu su pagrindinio ugdymo programos antraja dalimi ir vidurinio ugdymo programa (eksperimentas); 15 vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo programų asmenims, turintiems pagrindinį išsilavinimą; 3 pirminio profesinio mokymo programos asmenims, turintiems ne žemesnį kaip pradinis išsilavinimą; 6 pirminio profesinio mokymo programos asmenims, turintiems ne žemesnį kaip pagrindinis išsilavinimą; 12 pirminio profesinio mokymo programos asmenims, turintiems vidurinį išsilavinimą; 1 tėstinio profesinio mokymo programa asmenims, turintiems ne žemesnį kaip pradinis išsilavinimą; 11 tėstinio profesinio mokymo programų asmenims, turintiems ne žemesnį kaip pagrindinis išsilavinimą; 11 tėstinio profesinio mokymo programos asmenims, turintiems vidurinį išsilavinimą; 4 profesinio mokymo programos specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems asmenims.

2021 m. spalio 1 d. Marijampolės PRC mokėsi 1759 mokiniai, 8 proc. daugiau nei 2020 m.

2021 m. Marijampolės PRC baigė 813 mokiniai, kvalifikaciją įgijo 745 mokiniai (92 proc.). Vidurinio ugdymo progamą baigė 210 mokinių, brandos atestatus gavo 179 mokiniai (85 proc.).

2020 m. Marijampolės PRC veikė 18 neformalaus švietimo būrelių, kuriuos lankė 280 mokinių.

Tenkinant Marijampolės regiono darbo rinkos poreikius, buvo siekiama aukštesnės mokymo kokybės, kuriamą mokymo kokybės užtikrinimo sistema, tobulinama mokytojų

kvalifikacija. Mokiniai mokësi mokykline arba tameistrystés forma, ugdomos jü bendrosios ir dalykinës kompetencijos, plétojama socialiné partnerysté. 2021 m. tameistrystés forma mokësi 130 asmenü. Sudarytos sàlygos mokytis specialiųj poreikių mokiniams pagal jü gebéjimus.

Siekiant ugdymo kokybës buvo atliktas vidaus kokybës auditas, apimantis visus veiklos procesus: valdymo, pagrindinius ir palaikomuosius. Teiktos rekomendacijos neatitiktims šalinti. Pasirengta KVS sertifikavimui pagal ISO 9001:2015.

Marijampolës PRC veikia švietimo pagalbos mokiniui sistema, kuri padeda mokiniams turintiems mokymosi, lankomumo, psichologinių bei socialinių problemų.

Marijampolës PRC bendradarbiauja su gimnazijomis, bendrojo ugdymo mokyklomis, kolegijomis, Užimtumo tarnyba, verslo atstovais, socialiniais partneriais.

Marijampolës PRC vyko suaugusiųj mokymai, A, B, C, CE, D kategorijų motorinių transporto priemonių ir junginių su priekabomis vairuotojų pirminis mokymas, motorinių transporto priemonių kroviniams vežti vairuotojų periodinio profesinio mokymo programos kursai (95 kodas), traktorininko, jaunojo ūkininko mokymo kursai, mokymai asmenims iš Užimtumo tarnybos, kursai išorës klientams. Bendras surengtų mokymų valandų skaičius- 10797 val. Léšos iš žemës ūkio veiklos, subsidijos (išmokos) už žemę, suaugusiųj mokymas leidžia gauti papildomus finansinius išteklius materialinës bazës tobulinimui. 2020m. gautos léšos- 175926,38 EUR.

Melioracijos (kelių statybos/remonto) transporto darbuotojų ir Žemës ūkio technologijų sektoriniuose praktinio mokymo centruose 2021 m. buvo organizuota praktika 261 kitų profesinio mokymo įstaigų, kolegijų, bendrojo ugdymo mokiniams (Marijampolës Sūduvos gimnazija- 30, Kédainių Atžalyno gimnazija- 30, Kédainių Akademijos gimnazija- 30, Karaliaus Mindaugo profesinis rengimo centras- 19, Kauno technikos profesinio mokymo centras- 49, Smalininkų technologijų ir verslo mokykla- 25, Biržų technologijų ir verslo mokymo centras- 15, Alytaus profesinio rengimo centras- 5, Daugų technologijos ir verslo mokykla- 10, Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla (Kaišiadorių skyrius)- 9, Joniškėlio Igno Karpio žemës ūkio padalinys (Panevëžio PRC)- 15, Vilkijos žemës ūkio – 24).

228 Marijampolës PRC mokiniai dalij mokymo programos mokësi kituose sektoriniuose praktinio mokymo centruose (Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo centras- 19, Kauno technikos profesinio mokymo centras- 66, Klaipëdos paslaugų ir verslo mokykla-, Alytaus profesinio rengimo centras- 30, Visagino technologijos ir verslo profesinio mokymo centras- 22, Vilniaus profesinio mokymo centras „Žirmünai“- 7, Utenos profesinio rengimo centras 10).

Marijampolës PRC turi du bendrabučius (Marijampolëje ir Kudirkos Naumiestyje). 2021 m. 110 mokinii naudojosi Marijampolës PRC apgyvendinimo paslauga.

2. MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRO DARBUOTOJAI

2021 m. Marijampolės PRC dirbo 249 darbuotojai, iš jų 2 direktoriaus pavaduotojai, praktinio mokymo vadovas, 7 skyrių vedėjai, 4 socialiniai pedagogai, 1 psichologas, 1 specialusis pedagogas.

Bendrojo ugdymo mokytojai:

2022-01-01 buklei	mokytojai ekspertai	mokytojai metodininkai	vyresnieji mokytojai	mokytojai	nesuteiktos kvalifikacinių kategorijos mokytojai	Viso
Gimnazijos skyrius	1	8	7	3	1	20
Vilkaviškio skyrius	1	3	5	2	1	12
K.Naumiesčio skyrius	0	4	4	2	0	10
VISO	2	15	16	7	2	42

Profesijos mokytojai:

2022-01-01 buklei	profesijos mokytojai metodininkai	vyresnieji profesijos mokytojai	profesijos mokytojai	nesuteiktos kvalifikacinių kategorijos profesijos mokytojai	Viso
K. Naumiesčio skyrius	0	9	7	5	21
Vilkaviškio skyrius	3	4	4	1	12
Pataisos namų skyrius	1	4	9	1	15
Paslaugų skyrius	4	9	7	16	36
Statybos ir mechanikos skyrius	1	7	7	7	22
VISO	9	33	34	30	106

3. TARPTAUTINIAI IR EUROPOS STRUKTŪRINIŲ FONDŲ FINANSUOJAMI PROJEKTAI

3.1. Tarptautiniai projektai

Eil. Nr.	Projektas	Igyvendinimo trukmė	Projekto koordinatorius
1.	Erasmus+ mobilumo projektas „Profesijos mokymo metodų modernizavimas, remiantis ES patirtimi“	2019-09-01 – 2021-02-28	Marijampolės PRC
2.	Nordplus Adult projektas „Iš praeities į ateitį“ (From past to future)	2018-09-01 – 2021-02-28	Marijampolės PRC
3.	Erasmus+ strateginių partnerystės projeketas „Inclure sans Exclure“ (ISwEb)	2019-09-01 – 2022-02-28	Toulouse Lautrec Lycee, Prancūzija
4.	Erasmus+ mobilumo projektas “Types of markings and calculation methodology in	2020-09-16 - 2020-11-12	Daugavpils construction technical school, Latvija

	geodesy, considering Austrian and Latvian methodological analysis and summary, using in the subject “The basics of geology and geodesy”		Atvykstamasis vizitas nejvyko dėl COVID-19
5.	Erasmus+ mobilumo projektas „Europe-wide Skills“ (EWS)	2020-	Jarvamaa Kutsehariduskeskus profesinė mokykla, Estija Atvykstamasis vizitas nejvyko dėl COVID
6.	Erasmus+ mobilumo projektas „Erasmus keliai veda į sėkmę“	2020-10-01 – 2022-03-31	Jonavos politechnikos mokykla
7.	Erasmus+ mobilumo projektas „Atrask save Europoje“	2020-11-01 - 2022-10-31	Marijampolės PRC
8.	Projektas „Skaitmeniniai kultūrinio paveldo ambasadoriai“	2020-09-01-2022-08-31	Turkija
9.	Erasmus+ profesinio mobilumo projektas „Dirbančių profesinio mokymo įstaigų mokinį ir absolventų gebėjimo mokytis darbinėje veikloje stiprinimas (V etapas).“	2020-12-01 - 2021-12-31	Lietuvos darbdavių konfederacija Turejo prasidėti, bet dar neprasidėjo
10.	Projektas „Mokyklos-Europos parlamento ambasadorės“ MEPA	2020-09-01 – 2021-06-30	Marijampolės PRC
14.	Projektas „Išmanus atliekų panaudojimas išmanių mokyklų grupėje“ („Smart Waste Management for Smarter Cluster Schools“) pagal „Erasmus+“ K2 programą, 2 pagrindinis veiksmas – mokyklų strateginės partnerystės	2020-12-02 – 2022-08-31	Colegiul National „ Liviu Rebreanu“ Bistrita, Rumunija Klasterinė koordinuojanti mokykla Marijampolės Jono Totoraičio progimnazija

3.2. Europos struktūrinių fondų finansuojami projektai

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Projekto numeris	Lėšos Eur.
1.	Marijampolės profesinio rengimo centro mokinų praktinių įgūdžių įgijimas realioje darbo vietoje	Nr.09.4.1-ESFA-T-736-01-0006	328.335,97
2.	Praktinių įgūdžių įgijimas Marijampolės PRC sektoriniame žemės ūkio technologijų praktinio mokymo centre	Nr. 09.4.1-ESFA-T-736-02-0009	97.536,15
3.	Praktinių įgūdžių įgijimas Marijampolės PRC melioracijos (kelių statybos/remonto) transporto	Nr. 09.4.1-ESFA-T-736-02-0006	80.541,50

	sektoriniame praktinio mokymo centre		
4.	Marijampolės profesinio rengimo centro plėtra ir mokymosi sąlygų gerinimas	09.1.2-CPVA-V-721-05-0001	626.461,05
5.	Klimato kaitos programos lėšomis finansuojamas projektas „Atsinaujinančių energijos šaltinių (saulės elektrinės) diegimas Marijampolės profesinio rengimo centro pastatuose“	KKS-S-17 (2020)	150.042,35
6.	Marijampolės profesinio rengimo centro plėtra ir energetinio efektyvumo gerinimas	04.3.1-VIPA-T-113-02-0025	375.603,20
7.	Sportas sveikatingumui stiprinti	SRF-SII-2019-1-0438	22.300,00

4. RENGINIAI, KONKURSAI

1. „Nacionalinis darbuotojų saugos ir sveikatos“ konkursas
2. Konkursas „Mano kelionė po gimtajį kraštą. Pasaulis Lietuvoje ir Lietuva pasaulyje“
3. „Vairavimo mokyklų mokiniai ir vairavimo instruktorių meistriškumo“ konkursas
4. „Jaunuji traktorininkų“ profesinio meistriškumo konkursas
5. „Ekskavatorių valdymo“ meistriškumo konkursas
6. Konkursas „Kulinarinio ir etninio paveldo išsaugojimas ir puoselėjimas“
7. „Olympis“
8. „Kalbų kengūra“
9. „Gamtos kengūra“
10. „Istorijos kengūra“
11. Šangos spaudimo varžybos
12. Krepšinio turnyras „Taiklioji ranka“
13. Vertimų ir iliustracijų konkursas „Tavo žvilgsnis“
14. Etninės kultūros konferencija-amatų dirbtuvės „Mano gimtinės lobiai“
15. Antikorupcinio švietimo konkursas „Skaidrumą kuriame kartu“
16. „Sporto šventė 2021“
17. Protmūšis AIDS dienai paminėti
18. „Rudens spalvos“
19. „Rudens bégimas“
20. Iniciatyva „Aktyviai, draugiškai, sveikai“
21. Mokytojų dienos organizavimas
22. Tolerancijos diena
23. „Spalvų savaitė iš namų“
24. Kalėdinė mugė
25. Anglų k. olimpiados savivaldybės etapas
26. Geografijos olimpiada „Mano gaublys“
27. Chemijos olimpiada (savivaldybės etapai)
28. Nacionalinis Č. Kudabos vardo geografijos konkursas
29. Respublikinis kūrybinių darbų konkursas „Kalbantis knygos skirtukas“
30. Respublikinis skaitmeninis konkursas „Atsargiai – virusai puola“

31. Nacionalinis profesinio meistriškumo konkursas „Kompiuterinio projektavimo operatorius 2021“
32. Respublikinis moksleivių konkursas „Mes – žemės vaikai“
33. Konkursas „Tavo žinia žmonijai“
34. Nacionalinis mokinių piešinių konkursas „Ateities miestai“
35. Respublikinis atviruko konkursas „Kovo 11-oji“
36. Pardavėjo konsultanto konkursas „Profesionaliausias prekybininkas“
37. Socialinio darbuotojo padėjėjo konkursas „Mano misija padėti“
38. Virėjo profesinio meistriškumo konkursas „Saldi fantazija“
39. Respublikinė paroda-konkursas "Žiemos puokštė KMAIK 2021"

Tenkinant mokinių pažinimo ir saviraiškos poreikius, siekiant ugdyti bendrąsias ir profesines kompetencijas Marijampolės PRC 2021 m. dalyvauta 6 profesinio meistriškumo ir 13 bendrojo ugdymo konkursuose, organizuota 2 profesinio meistriškumo.

2021m. laimėta I vieta Marijampolės regiono darbdavių organizuotame „Ekskavatorių valdymo meistriškumo konkurse“ (Gustas Uzdila, KDg19-1 gr.), I vieta Šiaulių profesinio rengimo centro organizuotame respublikiniame konkurse „Kalbantis knygos skirtukas“ (L. Bindokaitė, KO20-1 gr.), II vieta Klaipėdos technologijų mokymo centro organizuotame nacionaliniame profesinio meistriškumo konkurse „Kompiuterinio projektavimo operatorius 2021“ (I. Difartaitė, KO20-1 gr.), II komandinė vieta Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro organizuotame konkurse „Lietuvos kulinarijos ir etninio paveldo išsaugojimas ir puoselėjimas“, II vieta Utenos regioninio profesinio mokymo centro organizuotame nacionaliniame virėjo profesinio meistriškumo konkurse „Saldi fantazija“ (K.Lenkaitytė, V19-2 gr.), II ir III vietos Kauno miškų ir aplinkos inžinerijos kolegijos organizuotoje respublikinėje parodoje-konkurse "Žiemos puokštė KMAIK 2021" (G. Ambraziejučiūtė, L.Grupkaitytė F20-1 gr.), III vieta Šiaulių PRC organizuotame nacionaliniame konkurse "Profesionaliausias prekybininkas 2021"

(B. Damukaitienė, PRt21-1 gr).

5. BENDRAVIMAS SU SOCIALINIAIS PARTNERIAIS

2021 m. pasirašyto 47 bendradarbiavimo sutartys, iš jų 27 sutartys su verslo partneriais, 3 su profesinio mokymo įstaigomis, 17 su bendrojo ugdymo mokyklomis, aukštojo mokslo įstaigomis.

2021 m. Marijampolės PRC tapo Europos viešbučių ir restoranų mokyklų asociacijos nare. Tai suteiks galimybę įstaigos maitinimo ir aptarnavimo paslaugų mokytojams tobulinti kvalifikaciją užsienio mokymo įstaigose, mokiniams- vykti į tarptautinius mobilumus, dalyvauti tarptautiniuose profesinio meistriškumo konkursuose, plėtoti atvykstamąjį mokytojų ir mokinių mobilumą.

6. METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO RODIKLIAI

Nr.	Rodiklio pavadinimas	Siekiamas rodiklio reikšmė 2021m. proc./vnt.	Pasielkta rodiklio reikšmė 2021m. proc./vnt.	Pastabos
1.	Mokinių skaičius spalio 1d.	1650	1759	
2.	Priimtu mokinių skaičiaus atitiktis planui	1215	1225	

3.	Igiję vidurinį išsilavinimą mokiniai (brandos atestatai)	76,7 proc.	85 proc.	
4.	Igiję profesinį išsilavinimą mokiniai (diplomai) (proc. nuo įstojusių į programą skaičiaus)	85 proc.	92 proc.	
5.	Įsidarbinė pagal specialybę absolventai	52,9 proc.	38 proc.	
6.	Įsidarbinė ne pagal specialybę absolventai	21,9 proc.	42,7 proc.	
7.	Registruoti UŽT absolventai (spalio 1d. duomenys)	8,5 proc.	4,89 proc.	
8.	Tėsia mokymasi (absolventai)	6,0 proc.	5,2 proc.	
9.	Mokinių, besimokančių pameistrystės forma procentas nuo visų (išskyrus 9-10 kl.) mokinių	9,5 proc.	10 proc.	
10.	Bendrojo ugdymo mokytojų skaičius (spalio 1d.)	39 vnt.	42 vnt.	
11.	Vienam bendrojo ugdymo mokytojui tenkančių mokinių skaičius	15,3 vnt.	15 vnt.	
12.	Profesijos mokytojų skaičius	84 vnt.	106 vnt.	
13.	Vienam profesijos mokytojui tenkančių mokinių skaičius	16,1 vnt.	17,6 vnt.	
14.	Kvalifikaciją tobulinę mokytojai	80,8 proc.	88,5 proc.	

7. VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS PAGAL STRATEGINIO PLANAVIMO SRITIS

1. Strateginis tikslas. Siekti kokybiško ugdymo, garantuojančio mokymo/si veiksmingumą ir kiekvieno mokinio pažangą.

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Pasiekta rodiklio reikšmė 2019m.	Pasiekta rodiklio reikšmė 2020m.	Pasiekta rodiklio reikšmė 2021m.	Pokytis nuo 2019 m.
1. Vykdomyų programų ugdymo turinys, jo formavimas, igyvendinimas.	1.1. Pereiti prie moduliniių profesinio mokymo programų igyvendinimo.	1.1.2. Perėjimas prie modulinio profesinio mokymo modelio.	2020 m.	Praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.1.2.2. Mokiniai, kurie mokosi pagal modulines profesinio mokymo programas	89,3 proc.	98,6 proc.	100 proc.	10,7 proc.
	1.2. Teikti kokybiškas paslaugas.	1.2.1. Pameistrystės profesinio mokymo formos plėtojimas.	kasmet	Praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.2.1.1. Pameistrystės mokymo forma vykdoma programų dalis	32,4 proc.	51,13 proc.	60,9 proc.	+28,5 proc.
		1.2.2. Kokybiško profesinio mokymo programų teikimo užtikrinimas.	kasmet	Praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.2.2.1. Mokiniai, besimokančių pagal profesinio mokymo programas, pažanga ir pasiekimų rodiklis	94,4 proc.	95,8 proc.	95 proc.	+0,6 proc.
					1.2.2.2. Regione atlikusių praktiką mokiniai skaičius	80,2 proc.	98,5 proc.	90 proc.	+9,8 proc.
					1.2.2.3. Regione įsidarbinusiu absolventų skaičius	43 proc.	45,5 proc.	77 proc.	+34 proc.
					1.2.2.4. Virtualioje aplinkoje patalpintos mokomosios medžiagos, skirtos mokymo programų mokymui (si), naudojimas	100 proc.	99 proc.	100 proc.	
					1.2.2.5. Asmens įgytų kompetencijų vertinimo rezultatai	571 asm.	653 asm.	745 asm.	+174 asm.

					1.2.2.6. Praktinis mokymas vykdomas kituose sektoriniuose praktinio mokymo centruose, dalis	9,2 proc.	10,03 proc.	11,85 proc.	+1,82 proc.
		1.2.3. Užtikrinti sektorinių praktinio mokymo centrų įveiklinimą.	kasmet		1.2.3.1. Marijampolės PRC mokiniam praktinis mokymas organizuojamas SPMC,	43,1 proc.	51,37 proc.	54,87 proc.	+11,77 proc.
					1.2.3.2. Praktinio mokymo organizavimas kitų ugdymo įstaigų mokiniam.	234 asm.	108 asm.	261 asm.	+27 asm.
					1.2.3.3. Praktinio mokymo organizavimas kitų ugdymo įstaigu mokytojams.	15 vnt.	32 vnt.	18 vnt.	+3 vnt.
					1.2.3.4. Praktinio mokymo organizavimas įgyjantiems, tobulinantiems kvalifikaciją ir persikvalifikuojantiems	672 asm.	Nematuojama dėl COVID-19	159 asm.	-513 asm.
		1.2.4. Sąlygų, pripažinti asmens kompetencijas ir kvalifikaciją, įgytų savišvietos būdu, sudarymas.	kasmet	Praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.2.4.1. Asmens įgytų kompetencijų vertinimo rezultatai; suteikta kvalifikacija	0	39 asm.	113 asm.	+74 asm.
		1.2.5. Kokybėško pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų teikimo užtikrinimas.	kasmet	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	1.2.5.1. Mokinijų, besimokančių pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, pažanga ir pasiekimų rodiklis	84,75 proc.	95,22 proc.	98,88 proc.	+14,13 proc.
					1.2.5.3. Mokiniai įgyja pagrindinį išsilavinimą ir vidurinį išsilavinimą	85,95 proc.	96,77 proc.	93,83 proc.	+7,88 proc.
		1.2.6. Mokytojai organizuodami ugdymo procesą taiko šiuolaikiško mokymo paradigmas.	nuolat	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	1.2.6.1. Mokytojų bandančių dirbtį šiuolaikiškai dalis	55,9 proc.	73,5 proc.	80,63 proc.	+24,73 proc.
					1.2.6.2. Mokytojų dirbančių šiuolaikiškai dalis	39,6 proc.	68,3 proc.	70,0 proc.	+30,4 proc.

		1.2.7. Mokinijų pažangos ir pasiekimų vertinimo sistemos, orientuotos į skirtingų ugdomosi poreikių asmenis, igyvendinimas.	kasmet	Direktorius pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	1.2.7.1. Dalis mokytojų taiko kaupiamajį mokinijų pasiekimų vertinimą, apimantį neformaliuoju būdu igytas kompetencijas	86,6 proc.	88,75 proc.	100 proc.	+13,4 proc.
	1.3. Sudaryti sąlygas asmenims profesinei kvalifikacijai tobulinti ir persikvalifikuoti.	1.3.1. Tęstinio mokymo programų organizavimas ir igyvendinimas suaugusiems.	kasmet	Praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.3.1.1 Paruošta mokinijų pagal tęstinio mokymo programas	89 asm.	175 asm.	317 asm.	+228 asm.
		1.3.2. Neformaliojo suaugusiųjų švietimo programų mokymų organizavimas ir igyvendinimas.	kasmet	Praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.3.2.1. Paruošta mokinijų pagal neformaliojo švietimo programas		84 asm.	97 asm.	-33 asm.
	1.4. Tenkinti mokinijų pažinimo ir saviraiškos poreikius, ugdyti bendrasias kompetencijas.	1.4.1. Taikyti mokinijų poreikių analizės sistemą.	kasmet	Direktorius pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	1.4.1.1. Taikoma mokinijų poreikių analizės sistema (apklausos, tyrimai)	2 vnt.	3 vnt.	3 vnt.	+1 vnt.
		1.4.2. Profesinio meistriškumo konkursų organizavimas, dalyvavimas juose.	kasmet	Praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.4.2.1. Dalyvauta tarptautiniuose, respublikiniuose ir regioniniuose profesinio meistriškumo konkursuose, renginiuose 1.4.2.2. Organizuota profesinio meistriškumo konkursų	3 vnt. 7 vnt.	9 vnt. 3 vnt.	9 vnt. 3 vnt.	+6 vnt. -4 vnt.
		1.4.3. Bendrojo ugdymo dalykų konkursų organizavimas.	kasmet	Direktorius pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	1.4.3.1. Dalyvauta respublikiniuose konkursuose	5 vnt.	26 vnt.	12 vnt.	+7 vnt.

					1.4.3.2. Organizuota konkursų	5 vnt.	6 vnt.	3 vnt.	-2 vnt.
		1.4.4. Mokinų bendrujų kompetencijų ugdymas, įgyvendinant mokymo programas.	nuolat	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.4.4.5. Mokiniai dalyvauja neformaliojo švietimo programų įgyvendinime	182 asm.	245 asm.	187 asm.	+5 asm.
	1.5. Užtikrinti veiklos kokybę.	1.5.2. Profesinio mokymo ir bendojo ugdymo veiklos kokybės įsivertinimo vykdymas.	kasmet	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.5.2.3. Teikiamos rekomendacijos veiklai tobulinti	3 vnt.	1vnt.		-1 vnt.
		1.5.3. Pedagoginės priežiūros vykdymas.	nuolat	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.5.3.1. Stebėtos ir aptartos pamokos	79 vnt.	70 vnt.	71 vnt.	-8 vnt.

2. Strateginis tikslas. Užtikrinti saugią ir jaukią bei modernią edukacinę aplinką.

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Pasiekta reikšmė 2019m.	Pasiekta rodiklio reikšmė 2020m.	Pasiekta rodiklio reikšmė 2021m.	Pastabos
2. Edukacinė aplinka.	2.1. Renovuoti, modernizuoti Marijampolės PRC ugdomąją, praktinę technologinę bazę.	2.1.1. Mokymo pastatų, kabinetų, koridorių bei kitų erdvų renovavimas ir modernizavimas.	2020 m.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	2.1.1.1. Renovuota įvairių erdvų	-	5 vnt.	7 vnt.	Pasiekta
		2.1.2. Ugdymo infrastruktūra modernizuojama diegiant pažangias informacines ir kitas technologijas.			2.1.2.1. Aprūpinta ir atnaujinta IKT		60000,00 Eur	33300,00 Eur	
					2.1.2.2. Įrengti bendojo ugdymo dalykų mokymui šiuolaikiniai kabinetai		1 vnt.		Pasiekta

					2.1.2.3. Modernizuoti kabinetai užsienio kalbų mokymui/si		1 vnt.	Pasiekta
	2.1.3. Edukacinių erdvų Marijampolės PRC teritorijoje įrengimas.	2019 m.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	2.1.3.1. Marijampolės PRC teritorijoje įrengtos edukacinės erdvės.			1 vnt.	Pasiekta
				2.1.3.2. Dendrologinis parkas naudojamas ugdymo procese.	1 vnt.			Pasiekta
	2.1.4. Materialinės bazės turtinimas.	nuolat	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, Sektorinio centro vadovas	2.1.4.1. Atnaujinta praktinio mokymo bazė	67530,91 Eur	236000,00 Eur	599234,00 Eur	Pasiekta
	2.1.5. Aprūpinimas vadovėliais, mokymo priemonėmis.	nuolat	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	2.1.5.1. Įsigyta vadovėlių, mokymo priemonių	2.243,23 Eur	1964,72 Eur	890,18 Eur	-1353,05 Eur
				2.1.5.2. Įsigyta aktyvų mokymasi skatinančių vadovėlių.	0	399 Eur	0	+399 Eur
	2.2. Plėtoti ugdymo/si aplinkų įvairovę.	2.2.1. Plėtojama ugdymo/si aplinkų įvairovė naudojant neformaliojo ugdymo aplinkas.	nuolat	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	2.2.1.1. Pamokos vedamos kitose erdvėse.	32 vnt.	23 vnt.	40 vnt.
					2.2.1.2. Naudojamos naujos ugdymo/si aplinkos.	1 vnt.	2 vnt.	2 vnt.
					2.2.1.3. Bibliotekoje vyksta įvairi veikla, įtraukiant Marijampolės PRC bendruomenę.	32 vnt.	8 vnt.	12 vnt.
								-20 vnt.

3. Strateginis tikslas. Tobulinti pagalbos mokinui ir mokytojui sistemą.

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo sritys rezultato rodikliai	Pasiekta rodiklio reikšmė 2019m.	Pasiekta rodiklio reikšmė 2020m.	Pasiekta rodiklio reikšmė 2021m.	Pastabos
3. Pagalba mokinui ir mokytojui	3.1. Teikti mokiniams mokymosi, psichologinę, socialinę	3.1.1. Gabių mokinį poreikių tenkinimas, sudarant sąlygas mokytis išplėstiniu kursu ir/ar pasirenkant	kasmet	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	3.1.1.1. Mokiniai dalyko mokosi išplėstiniu kursu, dalis 3.1.1.2. Mokiniai renkasi bendrojo ugdymo dalykų	24,7 proc.	1,3 proc.	0	Netaikoma Pasiekta

	pedagoginę, informacinię pagalbą.	bendrojo ugdymo modulius.			modulius/ pasirenkamuosius dalykus				
		3.1.2. Efektyvios pagalbos teikimas mokiniamams, turintiems mokymosi sunkumų.	kasmet	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	3.1.2.1. Nepažangių mokinijų skaičius gimnazinėse grupėse, dalis 3.1.2.3. Specialiųjų poreikių mokiniai mokomi pagal pritaikytas ir profesinio mokymo programas.	14,8 proc. 59 asm.	4,89 proc. 50 asm.	1,12 proc. 79 asm.	+13,68 proc. +20 asm.
	3.2. Metodinę veiklą nukreipti pamokos kokybės tobulinimui.	3.2.1. Virtualių mokymo/si aplinkų naudojimas.	kasmet	Skyrių vedėjai	3.2.1.1. Mokytojai naudojasi virtualiomis mokymo/si aplinkomis, dalis	59,8	100 proc.	100proc.	+40,2 proc.
	3.3.Tobulinti mokytojų ir profesijos mokytojų dalykinę kvalifikaciją.	3.3.1. Kvalifikacijos tobulinimą orientuoti į skaitmeninių kompetencijų ugdymą ir pamokos kokybės tobulinimą.	2020 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	3.3.1.1. Mokytojai atnaujino skaitmenines kompetencijas ir taiko pamokose. 3.3.1.2. Mokytojai išklausė seminarus, skirtus pamokos kokybei užtikrinti, ir pritaikė ugdymo procese 3.3.1.3. Virtualioje erdvėje Ugdymo sodas, EDUKA, e_mokykla bei kitose esanti mokomoji medžiaga naudojama pamokoje	90 proc. 70 proc. 33,5 proc.	95,5 proc. 74,4 proc. 50 proc.	96 proc. 75 proc. 76,7 proc.	+6 proc. +5 proc. +43,2 proc.
		3.3.2. Profesijos mokytojų praktinių išgūdžių ir kvalifikacijos tobulinimas.	kasmet	Praktikos vadovas, skyrių vedėjai	3.3.2.1. Profesijos mokytojai tobulina kvalifikaciją pas darbdavį 3.3.2.1. Profesijos mokytojai tobulina kvalifikaciją sektoriniuose praktinio mokymo centruose	10 asm. 6 asm.	3 asm. 16 asm.	8 asm. 16 asm.	-2 asm. +10 asm.
		3.3.3. Kolegialaus grįztamojo ryšio taikymas.	kasmet	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	3.3.2.1. Mokytojų taikančių kolegialų grįztamajų ryšių dalis.	67,1 proc.	57 proc.	70 proc.	+2,9 proc.

	3.4. Dalyvauti respublikiniuose, tarptautiniuose projektuose.	3.4.1. Mokytojų, mokinių kvalifikacijos kėlimas ES šalyse, dalyvaujant mobilumo projektuose.	kasmet	Skyrių vedėjai, projektų vadovė	3.4.1.1. Igyvendinama/igyvendinta projektų 3.4.1.4. Mokiniai atlieka praktiką užsienyje	3 vnt. 42 vnt.	5 vnt. 32 vnt.	5 vnt. 12 vnt.	+2 vnt. -30 vnt. Nepasiekta dėl Covid-19
		3.4.2. Mokytojų, mokinių dalyvavimas strateginių partnerystės, kituose ES projektuose.	kasmet	Skyrių vedėjai, projektų vadovė	3.4.2.1. Igyvendinama/igyvendinta projektų.	8 vnt.	3 vnt.	4 vnt.	-4 vnt.
	3.5. Dalyvauti savivaldybių, regiono projektuose.	3.5.1. Bendradarbiavimas rengiant ir dalyvaujant savivaldybių, regionų projektuose.	2020 m.		3.5.1.1. Teikta paraiškų savivaldybei regionui 3.5.1.2. Igyvendinta projektų	3 vnt. 3 vnt.	2 vnt. 3 vnt.	2 vnt. 2 vnt.	-1 vnt. -1 vnt.

4. Strateginis tikslas. Tiksliniai viešinti Marijampolės PRC veiklą ir aktyvinti komunikaciją.

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Pasiekta rodiklio reikšmė 2019m.	Pasiekta rodiklio reikšmė 2020m.	Pasiekta rodiklio reikšmė 2021m.	Pastabos
4. Veiklos viešinimas ir komunikacija	4.1. Formuoti pozityvų Marijampolės PRC įvaizdį įvairiomis komunikacijos priemonėmis.	4.1.1. Bendradarbiavimas su vietine ir respublikine žiniasklaida.	2020 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas	4.1.1.1. Informacija apie Marijampolės PRC veiklą publikuojama laikraščiuose 4.1.1.2. Informaciniai reportažai, reklama respublikinėje, Marijampolės televizijoje.	-	12 vnt	12 vnt.	Pasiekta
		4.1.2. Aktyvinti svetainės ir socialinių tinklų naudojimo galimybes.	nuolat	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	4.1.2.1. Sukurtas skyrelis svetainėje „Sékmės istorijos“ 4.1.2.2. Viešinama informacija apie bendradarbiavimą su socialiniais partneriais.	1 vnt. 100 proc.	1 vnt. 100 proc.	1 vnt. 100 proc.	Pasiekta
		4.1.3. Kurti ryšių tinklą su baigusiais	nuolat	Praktinio mokymo	4.1.3.1. Marijampolės PRC baigusieji mokiniai	5 vnt.	8 vnt.	17 vnt.	+12 vnt.

	Marijampolės PRC mokiniais.		vadovas, skyrių vedėjai	dalyvauja Marijampolės PRC veikloje, dalydamiesi patirtimi				
4.2. Aktyvinti ir efektyvinti tinklaveiką.	4.2.1. Plėtojami ryšiai su tėvai (globėjais, rūpintojai) ir vienos bendruomenėmis.	kasmet	Direktorius pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	4.2.1.1. Tėvai (globėjai, rūpintojai) dalyvauja tėvų susirinkimuose. 4.2.1.3. Tėvai (globėjai, rūpintojai) dalyvauja anketinėse apklausose.	30 proc. 37,1 proc.	5 proc. 22,5 proc.	5 proc. 15 proc.	-25 proc. -22,1 proc.
	4.2.2. Bendradarbiavimo ryšių su švietimo institucijomis, verslo įmonėmis, savivaldybėmis stiprinimas.	kasmet	Direktorius, skyriaus vedėjai	4.2.2.1. Sudarytos bendradarbiavimo sutartys	26 vnt.	36 vnt.	42 vnt.	+16 vnt.
	4.2.3. „Verslo partnerių pusryčių“ organizavimas.	kartą per pusmetį	Direktorius, pavaduotojas infrastruktūrai, praktinio mokymo vadovas	4.2.4.1. Organizuojami „Verslo partnerių pusryčiai“ su socialiniais partneriais	3 vnt.	1vnt.	3 vnt.	Pasiekta
4.3. Stiprinti ir plėtoti bendradarbiavimą su partneriais Europoje.	4.3.1. Bendradarbiavimas su Europos šalių mokyklomis, įmonėmis ir organizacijomis.	kasmet	Skyrių vedėjai, projektų vadovė	4.3.1.1. Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su mokyklomis, įmonėmis ir organizacijomis. 4.3.1.2. Užsienio organizacijų mokytojų, mokiniių delegacijų vizitai Marijampolės PRC	10 vnt. 5 vnt.	1 vnt. 1 vnt.	6 vnt. 1 vnt.	-4vnt. Nepasiekta dėl COVID-19 -4 vnt. Nepasiekta dėl COVID-19

PRITARTA

Marijampolės PRC tarybos (kolegialus valdymo organas)

2022-01-14 protokolo Nr. PR1-1 nutarimu