



MARIJAMPOLĖS

CENTRAS

PROFESINIO RENGIMO

Viešoji įstaiga, Kauno g. 117, 68223 Marijampolė, tel.: +370 630 23333
el. p. mprcentras@mprc.lt, <http://www.mprc.lt>
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 111964944.

Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos
Finansinės apskaitos skyriui

2025-04- Nr. IS1-

**DĖL TARPINIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO 2025 M. KOVO
MĖN. 31 D**

Siunčiame Tarpinį biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį (TBVAR) 2025 m. kovo 31 d.
PRIDEDAMA. 9 lapai, 1 egz.

Direktorius

Gražvydas Juodišius

Vyriausioji buhalterė

Anžela Grubienė

Anžela Grubienė, tel. + 370 612 51788, el. p. anzela.grubiene@mprc.lt

MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRAS

Kauno g. 117, LT-68223, Marijampolė

Kodas 111964944, PVM mokėtojo kodas LT119649415

**TARPINIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS
2025-03-31**

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Marijampolės profesinio rengimo centras , 111964944, Kauno g. 117

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 M. KOVO 31 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 22

Departamento 900

Įstaigos 2263

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

Data: 25-04-15

Laikas: 17:02:41

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	9 795 651,00	1 725 090,00	1 400 817,61	1 400 817,61
2.	IŠLAIDOS	1	9 795 651,00	1 725 090,00	1 400 817,61	1 400 817,61
2. 1.,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	8 298 651,00	1 339 090,00	1 136 132,86	1 136 132,86
2. 1. 1.,	Darbo užmokestis	3	8 150 788,00	1 313 880,00	1 116 038,22	1 116 038,22
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	8 150 788,00	1 313 880,00	1 116 038,22	1 116 038,22
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	8 150 788,00	1 313 880,00	1 116 038,22	1 116 038,22
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	8 150 788,00	1 313 880,00	1 116 038,22	1 116 038,22
2. 1. 2.,	Socialinio draudimo įmokos	9	147 863,00	25 210,00	20 094,64	20 094,64
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	147 863,00	25 210,00	20 094,64	20 094,64
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	147 863,00	25 210,00	20 094,64	20 094,64
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	147 863,00	25 210,00	20 094,64	20 094,64
2. 2.,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	846 000,00	226 000,00	136 100,10	136 100,10
2. 2. 1.,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	846 000,00	226 000,00	136 100,10	136 100,10
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	846 000,00	226 000,00	136 100,10	136 100,10
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	846 000,00	226 000,00	136 100,10	136 100,10
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	7 000,00	2 000,00	1 790,13	1 790,13
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	80 000,00	20 000,00	12 364,92	12 364,92
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	3 000,00	1 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	178 000,00	48 000,00	5 300,57	5 300,57
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	15 000,00	4 000,00	1 128,49	1 128,49
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	240 000,00	70 000,00	70 000,00	70 000,00
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	58 000,00	14 000,00	5 228,06	5 228,06
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	28 000,00	7 000,00	1 926,00	1 926,00
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	237 000,00	60 000,00	38 361,93	38 361,93
2. 7.,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	50 000,00	10 000,00	6 154,65	6 154,65
2. 7. 3.,	Darbdavių socialinė parama	121	50 000,00	10 000,00	6 154,65	6 154,65
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	50 000,00	10 000,00	6 154,65	6 154,65
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	50 000,00	10 000,00	6 154,65	6 154,65
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	50 000,00	10 000,00	6 154,65	6 154,65
2. 8.,	Kitos išlaidos	126	601 000,00	150 000,00	122 430,00	122 430,00
2. 8. 1.,	Kitos išlaidos	127	601 000,00	150 000,00	122 430,00	122 430,00
2. 8. 1. 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	128	601 000,00	150 000,00	122 430,00	122 430,00
2. 8. 1. 1. 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	129	601 000,00	150 000,00	122 430,00	122 430,00

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	22
				Departamento	900
				Istaigos	2263
				Programos	
Finansavimo šaltinio					
Valstybės funkcijos					
Data: 25-04-15					
Laikas: 17:02:41					

1	2	3	4	5	6	7
2. 8. 1. 1. 1.01	Stipendijos	130	601 000,00	150 000,00	122 430,00	122 430,00
	IŠ VISO		9 795 651,00	1 725 090,00	1 400 817,61	1 400 817,61

 Direktorius
 (istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

 (parašas)

 Gražvydas Juodišius
 (vardas ir pavardė)

 Vyriausioji buhalterė
 (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos vadovo
 arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

 (parašas)

 Anžela Grubienė
 (vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Marijampolės profesinio rengimo centras , 111964944, Kauno g. 117

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 M. KOVO 31 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės	22
Departamento	900
Įstaigos	2263
Programos	12 003

Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	09	03	01	01	01

Data: 25-04-15

Laikas: 17:03:21

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	9 746 000,00	1 713 000,00	1 400 817,61	1 400 817,61
2.	IŠLAIDOS	1	9 746 000,00	1 713 000,00	1 400 817,61	1 400 817,61
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	8 249 000,00	1 327 000,00	1 136 132,86	1 136 132,86
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	8 102 000,00	1 302 000,00	1 116 038,22	1 116 038,22
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	8 102 000,00	1 302 000,00	1 116 038,22	1 116 038,22
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	8 102 000,00	1 302 000,00	1 116 038,22	1 116 038,22
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	8 102 000,00	1 302 000,00	1 116 038,22	1 116 038,22
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	147 000,00	25 000,00	20 094,64	20 094,64
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	147 000,00	25 000,00	20 094,64	20 094,64
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	147 000,00	25 000,00	20 094,64	20 094,64
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	147 000,00	25 000,00	20 094,64	20 094,64
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	846 000,00	226 000,00	136 100,10	136 100,10
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	846 000,00	226 000,00	136 100,10	136 100,10
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	846 000,00	226 000,00	136 100,10	136 100,10
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	846 000,00	226 000,00	136 100,10	136 100,10
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	7 000,00	2 000,00	1 790,13	1 790,13
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	80 000,00	20 000,00	12 364,92	12 364,92
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	3 000,00	1 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	178 000,00	48 000,00	5 300,57	5 300,57
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	15 000,00	4 000,00	1 128,49	1 128,49
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	240 000,00	70 000,00	70 000,00	70 000,00
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	58 000,00	14 000,00	5 228,06	5 228,06
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	28 000,00	7 000,00	1 926,00	1 926,00
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	237 000,00	60 000,00	38 361,93	38 361,93
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	50 000,00	10 000,00	6 154,65	6 154,65
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	50 000,00	10 000,00	6 154,65	6 154,65
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	50 000,00	10 000,00	6 154,65	6 154,65
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	50 000,00	10 000,00	6 154,65	6 154,65
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	50 000,00	10 000,00	6 154,65	6 154,65
2. 8,	Kitos išlaidos	126	601 000,00	150 000,00	122 430,00	122 430,00
2. 8. 1,	Kitos išlaidos	127	601 000,00	150 000,00	122 430,00	122 430,00

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					22
Departamento					900
Įstaigos					2263
Programos					12 003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	09	03	01	01	

Data: 25-04-15

Laikas: 17:03:21

1	2	3	4	5	6	7
2. 8. 1. 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	128	601 000,00	150 000,00	122 430,00	122 430,00
2. 8. 1. 1. 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	129	601 000,00	150 000,00	122 430,00	122 430,00
2. 8. 1. 1. 1.01	Stipendijos	130	601 000,00	150 000,00	122 430,00	122 430,00
	IŠ VISO		9 746 000,00	1 713 000,00	1 400 817,61	1 400 817,61

 Direktorius
 (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

 (parašas)

 Gražvydas Juodišius
 (vardas ir pavardė)

 Vyriausioji buhalterė
 (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo
 arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

 (parašas)

 Anžela Grubienė
 (vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Marijampolės profesinio rengimo centras , 111964944, Kauno g. 117

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės	22
Departamento	900
Įstaigos	2263
Programos	12 003
Finansavimo šaltinio	1 1 1 1 1
Valstybės funkcijos	09 08 01 01

Data: 25-04-15

Laikas: 17:03:21

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	49 651,00	12 090,00		
2.	IŠLAIDOS	1	49 651,00	12 090,00		
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	49 651,00	12 090,00		
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	48 788,00	11 880,00		
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	48 788,00	11 880,00		
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	48 788,00	11 880,00		
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	48 788,00	11 880,00		
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	863,00	210,00		
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	863,00	210,00		
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	863,00	210,00		
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	863,00	210,00		
	IŠ VISO		49 651,00	12 090,00		

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Gražvydas Juodišius

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Anžela Grubienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRAS

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2025 M. I KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO

_(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

**ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2025 m. balandžio d. Nr. IS1-

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Vykdydama (-s) Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymą ir vadovaudamasi (-s) Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“, ir Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“, Marijampolės profesinio rengimo centras, trumpasis pavadinimas – Marijampolės PRC parengė biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – parodyti gautą valstybės biudžeto finansavimą ir išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, finansavimo šaltinius, uždavinius ir priemones.

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamas šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. pinigų – pajamos pripažįstamos tada, kai pinigai gaunami, išlaidos pripažįstamos tada, kai pinigai išleidžiami,
2. subjekto – apskaitoje registruojami biudžeto vykdymo ataskaitose rodomi tik Marijampolės PRC valstybės biudžeto vykdymo informacija,
3. periodiškumo – į ataskaitinio laikotarpio biudžeto vykdymo ataskaitas įskaityti tik ataskaitinio laikotarpio gauti ir panaudoti asignavimai,
4. pastovumo – nuolat taikomas analogiškas, kaip ir ankstesniais metais, biudžeto vykdymo ataskaitų rengimo procesas, su neesminiais pakeitimais,
5. pinigų mato – informacija biudžeto vykdymo ataskaitose išreikšta eurai ir centais.

**III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS**

Biudžetinių įstaigų pajamų įmokų nėra.

IV SKYRIUS

BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Biudžeto išlaidos vykdomos pagal planą.

V SKYRIUS

KITA INFORMACIJA

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

2. Formose A5, A6 ir A7 per ataskaitinį laikotarpį duomenų nėra. Skolinių įsipareigojimų 185645,76 Eur sudaro ilgalaikė paskola, gauta bendrabučio atnaujinimo (modernizavimo) darbams. Paskola suteikta iki 2040 m. lapkričio mėn.

3. Biudžeto lėšų likučio biudžetinėje sąskaitoje ir kasoje metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nebuvo.

4. Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus nėra.

5. Išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl netinkamų finansuoti ES ar kitų projektų nebuvo.

PRIDEDAMA.

Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas, uždavinius ir priemones ataskaita.

Direktorius

Vyriausioji buhalterė

Gražvydas Juodišius

Anžela Grubienė

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių
biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus
gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų
rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių
4 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas, uždavinius ir priemones 2025 m. kovas 31 d. ketvirtčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)
Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944, Kauno g. 117, Marijampolė,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES

2025 m. kovas 31 d.

ketvirtinė
(ketvirtinė, metinė)

ATASKAITA

Nr. _____
(data)

Sumos eurais

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos kodas / uždavinio kodas / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas (pagal Strateginio valdymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 141 straipsnio 3 dalies įgyvendinimo“ 9 priedą)	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Švietimo programa	12 003	F	9795651,00	1725090,00	1400817,61	1400817,61
Įdiegti efektyvią ir veiksmingą suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą sistemą, siekiant asmens gebėjimų ir kvalifikacijos darnos su asmens, darbo rinkos ir aplinkos poreikiais	12 003 03 05	P	49651,00	12090,00		
Įgyvendinti mokymosi visą gyvenimą ir karjeros planavimo paslaugų mokiniams iniciatyvas	12 003 03 05 03	TP	49651,00	12090,00		
Finansuoti bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo įstaigas ir veiklas	12 003 11 01	T	9746000,00	1713000,00	1400817,61	1400817,61
Užtikrinti mokinių profesinį mokymą	12 003 11 01 04	TP	9746000,00	1713000,00	1400817,61	1400817,61

Iš viso:		F	9795651,00	1725090,00	1400817,61	1400817,61
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	9795651,00	1725090,00	1400817,61	1400817,61
Pažangos uždavinys		P	49651,00	12090,00		
Tęstinės veiklos uždavinys		T	9746000,00	1713000,00	1400817,61	1400817,61
Tęstinės veiklos priemonės		TP	9795651,00	1725090,00	1400817,61	1400817,61

Direktorius
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Gražvydas Juodišius
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Anžela Grubienė
(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Marijampolės profesinio rengimo centras 111964944, Kauno g. 117, LT-68223 Marijampolė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl tarpinio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio 2025 m. kovo mėn. 31 d.
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-18 Nr. IS1-201 (1.10 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gražvydas Juodišius, Direktorius, Administracija
Sertifikatas išduotas	GRAŽVYDAS JUODIŠIUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-17 16:42:31 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-17 16:42:42 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-05-14 15:05:30 – 2026-05-14 15:05:30
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Anžela Grubienė, Vyriausiasis buhalteris, Administracija
Sertifikatas išduotas	ANŽELA GRUBIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-18 08:21:11 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-18 08:21:31 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-08-02 09:54:04 – 2029-08-01 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.80.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Sertifikato (subjektas: DBSIS, galioja nuo: 2022-05-19 16:48:06) kelio tikrinimas nesėkmingas. Sertifikato galiojimas jau pasibaigė 2025-05-18 16:48:06, o turėtų galioti datai - 2025-08-05 15:47:55. (DBSIS 2025-04-18 08:21:31)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-08-05 15:47:55 DBSIS